



ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації

07.05.2019

м. Запоріжжя

№ 245

Зареєстровано в Головному  
територіальному управлінні  
юстиції у Запорізькій області  
16 травня 2019 р. за № 31/2075

**Про внесення змін до Порядку надання адресної соціальної допомоги для оздоровлення дітей, які виховуються в сім'ях, де один із батьків працює у бюджетній установі**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення послугами оздоровлення та відпочинку дітей, які виховуються в сім'ях, де один із батьків працює у бюджетній установі,

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Внести зміни до Порядку надання адресної соціальної допомоги для оздоровлення дітей, які виховуються в сім'ях, де один із батьків працює у бюджетній установі, затвердженого розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 24 травня 2018 року № 285, яке зареєстроване в Головному територіальному управлінні юстиції у Запорізькій

області 29 травня 2018 року за № 65/1944, виклавши пункти 4, 5 в такій редакції:

«4. Для оформлення соціальної допомоги заявник подає до органу соціального захисту за місцем реєстрації місця проживання:

заяву про надання адресної соціальної допомоги за формою згідно з додатком 1;

копію свідоцтва про народження дитини;

копію паспорта громадянина України;

копію витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання (у випадку надання копії паспорта у формі картки);

копію документа, що засвідчує реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків. У разі, якщо особа через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, подається копія паспорта з відміткою про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта;

довідку з місця роботи;

копію путівки до дитячого закладу;

оригінал документа, виданий дитячим закладом про фактичний строк перебування в ньому дитини (зворотній талон/довідка/лист);

оригінал платіжного документа з зазначенням суми оплати заявником, із зазначенням у графі призначення платежу: ПІБ платника, ПІБ дитини, за яку внесено оплату, назва дитячого закладу.

Відомості про заявника подаються з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5. Соціальна допомога надається один раз на рік для оздоровлення одного або декількох дітей, які виховуються в сім'ї заявника, шляхом часткової оплати вартості путівки до дитячого закладу, за умови перебування дитини в дитячому закладі не менше 18 днів.

У разі подання заявником заяви на декількох дітей, розрахунок розміру соціальної допомоги здійснюється окремо на кожну дитину.

Розмір соціальної допомоги становить 50 % від загальної вартості путівки, але не більше від розміру двох прожиткових мінімумів на одну працездатну особу в розрахунку на місяць та на момент звернення заявника.

Обчислення розміру соціальної допомоги проводиться без урахування невикористаних днів путівки до дитячого закладу.».

2. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації з дня його офіційного оприлюднення.

Голова

К. БРИЛЬ