

Додаток

до розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

23.07.2019 № 361

**ПРОПОЗИЦІЇ**  
**щодо усунення недоліків, виявлених під час комплексної перевірки**  
**діяльності виконавчих органів Оріхівської міської ради**  
**Оріхівського району Запорізької області**

**Житлово-комунальне господарство**

1. Розглянути питання щодо приведення тарифів на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення до економічно обґрунтованого рівня на території Оріхівської міської об'єднаної територіальної громади.

2. Розглянути питання щодо розробки схем санітарного очищення населених пунктів Оріхівської міської об'єднаної територіальної громади.

**Містобудування та архітектура**

3. Після затвердження містобудівної документації м. Оріхів забезпечити доступність до неї шляхом розміщення матеріалів у приміщенні Оріхівської міської ради та на її вебсайті.

4. Затвердити детальний план облаштування об'єктів соціальної сфери, житлового, громадського та іншого призначення з метою забезпечення безперешкодного доступу до них людей з обмеженими фізичними можливостями на території Оріхівської міської об'єднаної територіальної громади.

5. Привести у відповідність з вимогами Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» власні акти шляхом заміни слова: «інвалід» на слова: «особа з інвалідністю» у відповідних відмінках.

**Охорона навколишнього природного середовища**

6. Забезпечити постійний моніторинг проведення робіт з реконструкції каналізаційного колектору та каналізаційних насосних станцій у м. Оріхів.

7. Активізувати роботу щодо роз'яснення законодавства про відходи та стимулювати населення до роздільного збору відходів; впроваджувати сортування та роздільне збирання побутових відходів.

8. Вжити заходів щодо приведення у відповідність з вимогами чинного законодавства актів об'єкта видалення відходів (полігону), який розташований на території Оріхівської міської ради, а саме: запровадити систему сортування відходів з подальшою можливістю їх утилізації.

9. Затвердити проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду, а саме: комплексної пам'ятки природи місцевого значення «Балка Велика кам'яна» та ентомологічного заказника місцевого значення «Балка Сидельникова».

10. Визначитися з встановленням меж ентомологічного заказника місцевого значення «Балка Чуграєва» площею 35 га.

11. Виконати заходи, передбачені Приписом Державної екологічної інспекції від 06.06.2019 № 050/03.

### **Регулювання земельних відносин**

12. Забезпечити розробку програм раціонального використання земель та підвищення родючості ґрунтів.

13. Забезпечити використання коштів, що надходять у порядку відшкодування втрат сільськогосподарського та лісгосподарського виробництва, на заходи, передбачені в ст. 209 Земельного кодексу України.

14. Прискорити та забезпечити розробку відповідної документації із землеустрою з метою встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон.

15. Забезпечити розроблення схем землеустрою і техніко-економічне обґрунтування використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць.

### **Торгівля, послуги та розвиток підприємництва**

16. Переглянути Порядок провадження торговельної діяльності за межами торговельних приміщень на території об'єктів благоустрою, який затверджений рішенням Оріхівської міської ради від 28.08.2013 № 57, з урахуванням змін до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

### **Соціальний захист населення**

17. Розглянути можливість щодо створення, відповідно до наказу Міністерства соціальної політики України від 14.06.2018 № 890 «Про деякі питання діяльності об'єднаної територіальної громади щодо соціальної підтримки населення та захисту прав дітей» (зі змінами), структурного підрозділу з питань соціального захисту населення у виконавчому комітеті Оріхівської міської ради.

18. Привести у відповідність з наказом Міністерства соціальної політики України від 19.09.2006 № 345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» форми Журналів прийому та Реєстри переданих справ.

19. Внести зміни до посадової інструкції головного спеціаліста з питань соціального захисту виконавчого комітету Орхівської міської ради у частині покладення повноважень щодо підбору та направлення на оздоровлення та відпочинок дітей.

20. Розміщати інформацію про наявність та надання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів усіх бюджетів на офіційному вебсайті Орхівської міської ради шляхом створення відповідного розділу.

21. Забезпечити виконання пункту 2 розділу V Положення про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до державного підприємства України «Міжнародний дитячий центр «Артек» і державного підприємства «Український дитячий центр «Молода гвардія» за рахунок бюджетних коштів, яке затверджене наказом Міністерства соціальної політики України від 27 червня 2018 року № 938, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 19 липня 2018 року за № 841/32293.

22. Розробити Порядок направлення дітей пільгових категорій на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів місцевого бюджету та затвердити його в установленому порядку.

23. Посилити контроль за підбором та формуванням пакету документів дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки та які направляються на оздоровлення та відпочинок за рахунок бюджетних коштів.

24. Забезпечити організацію визначення потреб населення громади у соціальних послугах з чітким дотриманням вимог Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 20 січня 2014 року № 28, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 7 лютого 2014 року за № 253/25030.

25. Розглянути можливість створення структурного підрозділу на базі комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Орхівської міської ради, у якому організувати роботу «Університету третього віку» та клубу «Берегиня».

## **Освіта**

26. Привести у відповідність з чинними нормативно-правовими актами штатний розпис відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Орхівської міської ради та внести зміни до Положення про нього.

27. Переглянути Програму розвитку освіти, молоді та спорту на 2018-2022 роки, яка затверджена рішенням Орхівської міської ради від 23.11.2017 № 14.

28. Розглянути можливість оптимізації існуючої мережі закладів дошкільної та загальної середньої освіти, які діють на території Орхівської міської об'єднаної територіальної громади шляхом приєднання філій до опорного закладу освіти.

29. Вжити заходів щодо покращення матеріально-технічного забезпечення закладів дошкільної освіти та загальної середньої освіти.

30. Вжити заходів щодо модернізації та створення сучасного освітнього середовища та форм індивідуалізованого навчання учнів, які за станом здоров'я не можуть відвідувати комунальний заклад «Навчально-виховний комплекс № 2 імені В. А. Лазаряна» Оріхівської міської ради.

31. Забезпечити розгляд питання охорони дитинства, доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами, стан впровадження інклюзивної освіти в освітній процес на колегії відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Оріхівської міської ради, семінарах, нарадах, засіданнях за круглим столом.

32. Сприяти запровадженню інклюзивної форми навчання в закладах дошкільної освіти на території громади.

33. Забезпечити оновлення матеріально-технічної бази інклюзивних закладів освіти Оріхівської міської ради.

34. Забезпечити освоєння субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами в повному обсязі.

35. Здійснити заходи щодо чіткого розмежування функціональних повноважень відповідальних за організацію харчування учнів та його контролем у закладах загальної середньої освіти Оріхівської міської ради.

36. Здійснити заходи щодо дотримання норм і правил з безпеки життєдіяльності та охорони праці у всіх закладах освіти Оріхівської міської ради.

### **Питання молоді, фізичної культури та спорту**

37. Розглянути питання щодо створення молодіжного консультативного дорачого органу (молодіжної ради) Оріхівської міської ради та затвердити Положення про неї.

38. Розглянути можливість створення молодіжного хабу на базі комунального закладу «Оріхівський Будинок дитячої творчості» Оріхівської міської ради.

39. Розглянути можливість розробки та затвердження програм з молодіжної політики та національно-патріотичного виховання.

### **Захист прав дітей**

40. Вжити заходів щодо кадрового та матеріально технічного забезпечення діяльності відділу - Служби у справах дітей виконавчого комітету Оріхівської міської ради.

41. Створити комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Оріхівської міської ради відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

## **Робота архіву**

42. Здійснити заходи щодо упорядкування документів Оріхівської міської ради відповідно до термінів, які встановлені Правилами організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженими наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181 (зі змінами) (далі – Правила) та документів ліквідованої Новоданилівської сільської ради, що надійшли до міської ради в неупорядкованому стані до моменту її ліквідації. Описи надати на розгляд експертно-перевірної комісії Державного архіву Запорізької області.

43. Надати номенклатуру справ Оріхівської міської ради на 2020 рік на розгляд експертно-перевірної комісії Державного архіву Запорізької області.

44. Організувати користування архівними документами (доступ до документів, надання їх для роботи працівникам, виконання запитів громадян та установ тощо) відповідно до розділу XII Правил.

## **Стан цивільного захисту населення**

45. Розглянути питання щодо:

фінансування заходів щодо проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту комунальної власності та організацію їх технічної інвентаризації;

проведення роз'яснювальної роботи з балансоутримувачами захисних споруд цивільного захисту щодо їх утримання, використання та проведення технічної інвентаризації.

## **Організація діловодства**

46. Визначити порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію та Перелік відомостей, що містять службову інформацію у виконавчому комітеті Оріхівської міської ради.

47. Виготовити журнали для реєстрації та обліку документів та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію.

48. Впровадити систему електронного документообігу.

49. Переглянути штатний розпис у частині визначення фахівців для роботи з документами в загальному відділі з питань організаційної роботи, звернень громадян та забезпечення діяльності виконавчого комітету Оріхівської міської ради.

## **Організація контролю за виконанням документів та стан виконавської дисципліни**

50. Вжити заходів з метою запровадження ефективної автоматизованої системи діловодства для обліку та контролю документів у виконавчому комітеті Оріхівської міської ради.

51. Відповідно до вимог регламентуючих актів забезпечити обов'язковий контроль завдань, визначених у вхідних та власних розпорядчих документах.

52. Забезпечити проведення роботи з поліпшення стану виконавської дисципліни.

## **Робота зі зверненнями громадян та забезпечення доступу до публічної інформації**

53. Розглянути можливість впровадження автоматизованого обліку звернень громадян із застосуванням спеціального програмного забезпечення в виконавчому комітеті Оріхівської міської ради.

54. Забезпечити ведення діловодства за зверненнями громадян у повній відповідності із вимогами Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348.

55. Забезпечити проведення керівництвом виконавчого комітету «прямих» телефонних ліній.

56. Визначити порядок опрацювання усних звернень громадян, які подаються до виконавчого комітету за допомогою засобів телефонного зв'язку.

57. Розмістити на вебсайті Оріхівської міської ради електронну форму звернення громадян.

58. Забезпечити оприлюднення та своєчасне оновлення інформації у розділах «Звернення громадян» та «Доступ до публічної інформації» на офіційному вебсайті Оріхівської міської ради.

59. Затвердити Перелік відомостей, що становлять службову інформацію.

60. Забезпечити функціонування та ведення системи обліку публічної інформації, а саме: забезпечити систематичне оновлення та оприлюднення на офіційному вебсайті Оріхівської міської ради реєстрів вхідних та вихідних документів.

Керівник апарату

З. БОЙКО