

Додаток 12  
до Інструкції з  
діловодства в апараті  
Запорізької обласної  
державної  
адміністрації  
(пункт 109)

**ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ПРОТОКОЛ**

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(місце засідання)

**Засідання** \_\_\_\_\_  
(найменування)

\_\_\_\_\_

колегіального органу, комісії

\_\_\_\_\_

або робочої групи)

Голова – Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Секретар - Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Присутні: \_\_\_\_\_

(спочатку в алфавітному порядку вказують Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ постійних членів

\_\_\_\_\_

колегіального органу, потім за наявності зазначають загальну кількість присутніх з посиланням на список, який

\_\_\_\_\_

має додаватися до протоколу)

Порядок денний:

1. \_\_\_\_\_  
(формулюють питання, зазначають посаду, Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ доповідача)

2. ...

1. СЛУХАЛИ:

ВИСТУПИЛИ:

ВИРІШИЛИ:

Голова

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретар

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_