

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації

09.04.2021 № 250

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

**Відновлення дії ліцензії на провадження господарської діяльності з
постачання теплової енергії повністю або частково**

Запорізька обласна державна адміністрація
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| № з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія | Термін виконання (днів) |
|-------|--|---|-----|---|
| 1. | Прийом та реєстрація пакета документів від суб'єкта звернення. | Головний спеціаліст сектору загального відділу апарату Запорізької обласної державної адміністрації. | В | У день отримання від суб'єкта звернення документів. |
| 2. | Попередній розгляд документів про відновлення дії ліцензії повністю або частково щодо наявності або відсутності підстав для відмови у відновленні дії ліцензії повністю або частково. Підготовка проекту протоколу на засідання Комісії Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва Запорізької облдержадміністрації з ліцензування (далі - Комісія). | Головний спеціаліст сектору ліцензійної діяльності Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва Запорізької обласної державної адміністрації (далі – сектор ліцензійної діяльності). | В | У день отримання від суб'єкта звернення документів. |

| | | | | |
|----|---|---|----------------------------|--|
| 3. | Розгляд на засіданні Комісії заяви про відновлення дії ліцензії повністю або частково щодо наявності або відсутності підстав для відмови у відновленні дії ліцензії повністю або частково та оформлення відповідного результату протоколом засідання Комісії. | Голова Комісії Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва Запорізької облдержадміністрації з ліцензування. | П | У день отримання від суб'єкта звернення документів. |
| 4. | <p>У разі встановлення наявності підстав для відновлення дії ліцензії повністю або частково - підготовка проекту розпорядження голови Запорізької обласної адміністрації про відновлення дії ліцензії повністю або частково.</p> <p>У разі встановлення підстав для відмови в відновленні дії ліцензії повністю або частково - підготовка проекту розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації про відмову в відновленні дії ліцензії повністю або частково.</p> | Головний спеціаліст сектору ліцензійної діяльності. | В | У день отримання від суб'єкта звернення документів. |
| | Погодження відповідного проекту розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, його затвердження та видання розпорядження. | <p>Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.</p> <p>Апарат Запорізької обласної державної адміністрації.</p> <p>Голова Запорізької обласної державної</p> | <p>П</p> <p>П</p> <p>3</p> | Не пізніше 5-ти робочих днів з дня отримання документів. |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | | адміністрації. | | |
| 5. | Внесення відповідного Розпорядження до Ліцензійного реєстру органу ліцензування. | Головний спеціаліст сектору ліцензійної діяльності. | В | Наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення органом ліцензування. |
| | Оприлюднення органом ліцензування відповідного розпорядження та оновленого Ліцензійного реєстру на своєму офіційному вебсайті. | Заступник директора – начальник управління Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації. | В | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 5 робочих днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | 5 робочих днів |

Директор Департаменту
житлово-комунального господарства
та будівництва облдержадміністрації

Віталій ЛИТВИНЕНКО