

ПАСПОРТ
ДОЗВІЛЬНОГО ЦЕНТРУ
Оріхівського району

територіально-адміністративна одиниця (район/місто, область)

1. Загальні дані

1.1. Дата створення	19.01.2006
1.2. Назва, номер, дата розпорядчого документу місцевого органу влади про створення Дозвільного центру	Розпорядження голови райдержадміністрації від 19.01.2006 № 7 "Про створення Дозвільного центру з надання дозвільних послуг за принципом організаційної єдності"
1.3. Місцезнаходження	Адмінбудинок райдержадміністрації
1.4. Поштова адреса (у разі наявності)	Запорізька обл., м. Оріхів, вул. Лен. Курсантів, 58 70500
1.5. Телефон, факс, електронна пошта	тел. 4-30-85 E-mail - orda@zp.ukrtel.net artrem1982@list.ru
1.6. Прізвище, ім'я, по батькові адміністратора (-ів)	Вайло Артем Миколайович
1.7. Назва, номер, дата розпорядчого документу місцевого органу влади про призначення адміністратора	Розпорядження голови райдержадміністрації від 01.03.2011 № 21-к "Про призначення на посаду Вайла А.М."
1.8. Адреса Веб-сторінки у мережі Інтернет (у разі наявності)	-
1.9. Розклад роботи	8.00 – 17.00 перерва 12.00 – 13.00
1.10. Прізвище, ім'я, по батькові, посада та контактний телефон особи, яка відповідає за роботу Дозвільного центру, та керівника відповідної РДА (міськвиконкому), що відповідає за діяльність Дозвільного центру	Перший заступник голови райдержадміністрації А.М. Лепетченко тел. 06141-4-34-88
1.11. Кількість населення територіально - адміністративної одиниці, в якій створено Дозвільний Центр	Станом на 01.07.2013 р. - 47,2 тис. чол.
1.12. Кількість юридичних та фізичних осіб-підприємців, що знаходяться на обліку у відповідній територіально-адміністративній одиниці, в якій створено Дозвільний Центр	2060 – фіз. осіб – підприємців 790 – юридичних осіб

2. Матеріально-технічна база

2.1. Наявність приміщення	окреме
2.2. Кількість кімнат	2
2.3. Поверх розміщення	1
2.4. Загальна площа приміщення (кв.м.)	Зал засідань ДЦ (мала зала адмінбудинку) – 55 кв. м. Робоче місце адміністратора – 12 кв. м.
2.5. Кількість робочих місць, відповідно облаштованих	1
2.6. Наявність інформаційних стендів (відповідність їх змісту вимогам Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності")	є в наявності
2.7. Наявність оргтехніки:	
2.7.1. персональний комп'ютер (шт.)	1
2.7.2. копіювальний апарат (шт.)	1

2.7.3. принтер (шт.)	1
2.7.4. сканер (шт.)	1
2.7.5. телефонний апарат (шт.)	1
2.7.6. телефон-факс (шт.)	1
2.8. Забезпеченість доступу в мережу Інтернет та до Інтернет - ресурсів з законодавчою базою України	Доступ до Інтернет – ресурсів забезпечений
2.9. Наявність активованого ключа електронного цифрового підпису для доступу до РДДХ	є в наявності
2.10. Робота з АІС РДДХ	здійснення реєстраційних дій
2.11. Наявність журналу обліку, в якому адміністратор реєструє заяви та відповідні документи, що подаються суб'єктами господарювання для отримання документів дозвільного характеру	є в наявності

3. Персональний склад учасників

3.1. Загальна чисельність учасників, з них:	5
3.1.1. Структурні підрозділи райдержадміністрації (міськвиконкому) , їх назва	1 Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації
3.2. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади (необхідно зазначити конкретні дозвільні органи (їх територіальні органи) – МОЗ (СЕС), МНС (Державна пожежна служба), тощо)	4 Відділ Держземагенства в Пологи́вському районі Оріхівський районний сектор головного управління державної служби надзвичайних ситуацій України в Запорізькій області Управління ветеринарної медицини в Оріхівському районі Інспекція ДАБК в Запорізькій області

4. Матеріально-фінансове забезпечення

4.1. Джерела та обсяги фінансування діяльності Дозвільного центру (державні, залучені), грн.:	Кошти держбюджету
4.1.1. загальна сума фінансування, яка виділена з державного (місцевого) бюджету на поточний рік, грн.	Фінансування здійснюється як складової частини відділу економіки райдержадміністрації
4.1.2. технічна допомога (назва організації, що надала технічну допомогу, склад технічної допомоги)	-

5. Перелік документів дозвільного характеру, які видаються в Дозвільному Центрі:

Дозвіл на початок роботи підприємств, введення в експлуатацію нових і реконструйованих виробничих, жилих об'єктів та об'єктів іншого призначення, впровадження нових технологій, передачу для виробництва зразків нових пожежнонебезпечних машин, механізмів, устаткування та продукції, оренду будь-яких приміщень (крім випадків, коли провадження господарської діяльності можливе за декларативним принципом, що визначається законодавством про дозвільну систему у сфері господарської діяльності)

Декларація відповідності об'єкта (об'єктів) вимогам законодавства з питань пожежної безпеки

Експлуатаційний дозвіл для потужностей (об'єктів) :

з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;

з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів

Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), які займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі, та для продовольчих ринків

Дозвіл на виконання будівельних робіт

Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельної ділянки державної або комунальної власності

Рішення про продаж земельної ділянки державної або комунальної власності

Рішення про передачу в оренду земельних ділянок державної або комунальної власності

Дозвіл на розробку проекту відведення земельної ділянки

Рішення про затвердження проекту відведення земельної ділянки

Експлуатаційний дозвіл

Декларація про готовність об'єкта до експлуатації

Декларація про початок виконання будівельних робіт

Декларація про початок виконання підготовчих робіт

6. Проблеми Дозвільного Центру, вирішення яких залежить від:

1. **Держпідприємництва України** (як спеціально уповноваженого органу з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності);
2. **органів місцевого самоврядування;**
3. **центральних/місцевих органів влади.**

Дата заповнення паспорту 17.07.2013

Державний адміністратор
райдержадміністрації

А.М. Вайло