

**Паспорт  
ДОЗВІЛЬНОГО ЦЕНТРУ  
Новомиколаївський район Запорізької області**

1. Загальні дані

<b>1.1. Дата створення</b>	10.01.2006
<b>1.2. Назва, номер, дата розпорядчого документу місцевого органу влади про створення дозвільного центру</b>	Розпорядження голови райдержадміністрації від 10.01.2006 № 2 “Про створення Центру з видачі документів дозвільного характеру за принципом організаційної єдності при районній державній адміністрації”
<b>1.3. Місцезнаходження територіально-адміністративної одиниці, в якій створено дозвільний центр</b>	Запорізька область, Новомиколаївський район, смт.Новомиколаївка
<b>1.4. Поштова адреса дозвільного центру</b>	70110, смт. Новомиколаївка, вул. Космічна,3
<b>1.5. Телефон, факс, електронна пошта</b>	8-244-9-14-90, 8-244-9-10-16, nnik.eko@gmail.com
<b>1.6. Прізвище, ім'я, по батькові державного(их) адміністратора(ів)</b>	Сердюк Валентина Миколаївна
<b>1.7. Назва, номер, дата розпорядчого документу місцевого органу влади про призначення державного(их) адміністратора(ів)</b>	«Про призначення державного адміністратора» №22к від 01.03.2011
<b>1.8. Дата та номер документа про погодження кандидатури на зайняття посади державного(их) адміністратора(ів) з уповноваженим органом</b>	Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва від 16.02.2011 № 1653
<b>1.9. Адреса Веб-сторінки у мережі Інтернет (у разі наявності)</b>	-
<b>1.10. Розклад роботи</b>	Початок роботи – 8:00 Кінець роботи – 17:00 Перерва на обід – 12:00 – 12:45 Вихідні дні – субота, неділя
<b>1.11. Прізвище, ім'я, по батькові, посада та контактний телефон особи, яка відповідає за роботу Дозвільного центру, та керівника відповідної РДА / МВК, що відповідає за діяльність дозвільного центру</b>	Сердюк Валентина Миколаївна - державний адміністратор відділу економіки райдержадміністрації, тел. 9-14-90 Курносів Валентин Георгійович - заступник голови райдержадміністрації, тел. 9-11-44
<b>1.12. Кількість населення територіально-</b>	16676 чол.

адміністративної одиниці, в якій створено дозвільний центр	
1.13. Кількість юридичних та фізичних осіб-підприємців, що знаходяться на обліку у відповідній територіально-адміністративній одиниці, в якій створено дозвільний центр	Юридичні особи – 286 Фізичні особи (підприємці) – 515

## 2. Матеріально-технічна база

2.1. Наявність приміщення: окреме, орендоване, інше	
2.2. Кількість кімнат	1
2.1. Поверх розміщення	1
2.2. Загальна площа кімнат (и)	
2.3. Кількість робочих місць, відповідно облаштованих	1
2.4. Наявність інформаційних стендів (відповідність їх змісту вимогам Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»)	В наявності два інформаційних стенди: 1-й – інформація по функціонуванню дозвільного центру; 2-й – інформаційні картки місцевих дозвільних органів
2.5. Наявність оргтехніки:	
2.5.1. персональний комп'ютер (шт.)	1
2.5.2. копіювальний апарат (шт.)	1
2.5.3. принтер (шт.)	1
2.5.4. сканер (шт.)	1
2.5.5. телефонний апарат (шт.)	1
2.5.6. телефон-факс (шт.)	-
2.6. Забезпеченість доступу до мережі Інтернет та до Інтернет - ресурсів із законодавчою базою України	ADSL-з'єднання
2.7. Наявність активованого ключа електронного цифрового підпису для доступу до Реєстру документів дозвільного характеру (АІС РДДХ)	Відсутні, термін дії закінчився в квітні 2013
2.8. Робота з АІС РДДХ (входження в систему, здійснення реєстраційних дій)	Не здійснюється
2.9. Наявність журналу обліку, в якому державний адміністратор реєструє заяви та відповідні документи, що подаються суб'єктами господарювання для отримання документів дозвільного характеру	В наявності

## 3. Перелік місцевих дозвільних органів, які беруть участь у роботі Дозвільного центру:

3.1. Загальна чисельність учасників, з них:	
3.1.1. Структурні підрозділи райдержадміністрації (міськвиконкому), їх назви	1. Відділ архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства – Чураєвський Є.А., начальник відділу архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства

<p><b>3.1.2. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади, представники яких беруть участь у роботі дозвільного центру</b> (необхідно зазначити конкретні дозвільні органи – наприклад: МОЗ (СЕС), тощо</p>	<p>1. Новомиколаївський районний сектор ГУ Держтехногенбезпеки України в Запорізькій області - ст. л-т служби цивільного захисту Петріков В.О.  2. Державний заклад «Новомиколаївська районна санітарно-епідеміологічна станція Запорізької області»– Семигран Н.М., помічник санітарного лікаря.  3. Управління ветеринарної медицини в Новомиколаївському районі Запорізької області – Кучменко А.Б., начальник управління ветеринарної медицини  4. Комісія Новомиколаївської райдержадміністрації з розгляду питань пов’язаних з погодженням документації із землеустрою – Савченко Н.Б., начальник відділу Держкомзему у Новомиколаївському районі</p>
<p><b>3.1.3. Інші учасники</b></p>	<p>1. Інспекція ДАБК у Запорізькій області – Саченко А.М., головний державний інспектор</p>

#### 4. Матеріально-фінансове забезпечення

<p><b>4.1. Джерела та обсяги фінансування діяльності дозвільного центру (державні, залучені), грн.:</b></p>	<p>Державний бюджет -</p>
<p><b>4.1.1. Загальна сума фінансування, яка виділена з державного (місцевого) бюджету на поточний рік, грн.</b></p>	<p>-</p>
<p><b>4.1.2. Технічна допомога</b> (назва організації, що надала технічну допомогу, склад технічної допомоги)</p>	<p>-</p>

#### 5. Перелік документів дозвільного характеру, які видаються через дозвільний центр (із посиланням на дозвільний орган):

- експлуатаційні дозволи для потужностей (об’єктів): з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів;
- експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об’єктів), які займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі та для агропродовольчих ринків;
- дозвіл на проведення заходів із залученням тварин;
- дозвіл на початок роботи новостворених підприємств, введення в експлуатацію нових і реконструйованих виробничих, жилих об’єктів та об’єктів іншого призначення,

впровадження нових технологій, передачу для виробництва зразків нових пожежонебезпечних машин, механізмів, устаткування та продукції, оренду будь-яких приміщень (крім випадків, коли провадження господарської діяльності можливе за декларативним принципом, що визначається законодавством про дозвільну систему у сфері господарської діяльності);

- декларація відповідності об'єкта (об'єктів) вимогам законодавства з питань пожежної безпеки
- експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють в Україні діяльність з виробництва та/або обігу харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі;
- висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів, у тому числі військового та оборонного призначення;
- висновок комісії з розгляду питань, пов'язаних з погодженням документації із землеустрою, про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки;
- дозвіл на виконання будівельних робіт;
- сертифікат;
- декларація про початок виконання будівельних робіт;
- декларація про початок виконання підготовчих робіт;
- декларація про готовність об'єкта до експлуатації;

**6. Проблеми дозвільного центру, вирішення яких залежить від:**

**1. Держпідприємництва** (як спеціально уповноваженого органу з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності)

**2. органів місцевого самоврядування**

**3. центральних/місцевих органів виконавчої влади**

**Адміністратор**  
Сердюк В.М.

**Дата заповнення паспорту**  
17.07.2013