

Затверджено

розпорядження голови обласної
державної адміністрації

06.05.2005

№ 155

ПОЛОЖЕННЯ
про Запорізький обласний центр соціально-психологічної допомоги

1. Запорізький обласний центр соціально-психологічної допомоги (далі - Центр) є закладом, що надає соціальні послуги особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, і утворюється обласною державною адміністрацією.

2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основним завданням Центру є надання невідкладних психологічних, соціально-побутових, соціально-педагогічних, соціально-медичних, соціально-економічних, інформаційних і юридичних послуг, послуг із працевлаштування осіб, які перебувають в кризовому стані, для сприяння їх якнайшвидшому поверненню до нормальних умов життєдіяльності.

4. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

4.1. подає допомогу особам (у тому числі з дітьми), які перебувають у кризовому стані (зокрема спричиненому стихійним лихом, учиненням стосовно них злочину, насильством в сім'ї);

4.2. надає особам, які прийняті до Центру, тимчасовий притулок і забезпечує їх харчування;

4.3. надає методичні поради, проводить психодіагностику з метою психологічної реабілітації та адаптації;

4.4. забезпечує реалізацію прав дітей, молоді, сім'ї в суспільстві, надає консультації з питань виховання дітей, сприяє гармонійному розвитку осіб, їх соціальному патронажу;

4.5. здійснює лікувально-оздоровчі заходи, подає першу невідкладну допомогу в разі нещасного випадку;

- 4.6. забезпечує пошук донорів для надання гуманітарної допомоги;
- 4.7. забезпечує захист прав та інтересів особи, подає допомогу в оформленні правових документів;
- 4.8. надає інформацію про режим роботи закладів соціального спрямування, охорони здоров'я, освіти, центру зайнятості, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;
- 4.9. направляє у разі потреби осіб, які звернулися до Центру, до інших закладів та установ, що можуть повніше забезпечити задоволення їх запитів;
- 4.10. сприяє разом з іншими установами та організаціями виведенню з кризового стану осіб, які звернулися до Центру.

5. Центр має право:

- 5.1. визначати форми та методи роботи;
 - 5.2. використовувати для провадження своєї діяльності кошти інших джерел, у тому числі міжнародної фінансової, технічної допомоги та міжнародні гранти;
 - 5.3. залучати на договірних засадах для надання соціальних послуг (консультацій, методичної допомоги) підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.
6. Центр провадить діяльність на принципах захисту прав людини, гуманності, законності, доступності послуг, конфіденційності, поваги до особистості.
7. Діяльність Центру координує управління у справах сім'ї та молоді обласної державної адміністрації.

Організаційно-методичне забезпечення діяльності Центру здійснює обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Центр у своїй діяльності взаємодіє зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації та обласної ради у сфері соціального захисту, охорони здоров'я, освіти, службою у справах неповнолітніх, обласним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, його спеціалізованими формуваннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від їх підпорядкування та форми власності, громадськими організаціями.

8. Зарахування до Центру осіб, які перебувають у кризовому стані, провадиться на підставі їх заяви або за письмовим направленням будь-якого структурного підрозділу обласної державної адміністрації або обласної ради (крім

осіб, зазначених у п. 11.3. цього Положення) за наявності паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.

9. Прийняття осіб і подання їм необхідної допомоги здійснюється Центром цілодобово.

Максимальний строк перебування особи в Центрі становить 90 діб.

10. До Центру не приймаються особи:

10.1. які перебувають в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння;

10.2. із симптомами хвороби в гострому періоді або в період загострення хронічних захворювань;

10.3. психічно хворі.

11. Відрахування особи з Центру здійснюється згідно з наказом директора центру, який видається на підставі:

11.1. заяви особи;

11.2. закінчення встановленого строку перебування у Центрі;

11.3. систематичного або одноразового грубого порушення Правил внутрішнього розпорядку Центру, затверджених його директором.

12. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою обласної державної адміністрації за поданням управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації.

13. Директор Центру:

13.1. організовує роботу Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

13.2. затверджує посадові інструкції працівників Центру;

13.3. призначає в установленому порядку на посаду та звільняє з посади працівників;

13.4. затверджує Правила внутрішнього розпорядку Центру та контролює їх виконання;

13.5. видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, організовує й контролює їх виконання;

- 13.6. укладає угоди, діє від імені Центру і представляє його інтереси;
- 13.7. розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису витрат;
- 13.8. організовує підвищення кваліфікації працівників;
- 13.9. здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.
14. Видатки на утримання Центру здійснюються за рахунок коштів обласного бюджету, передбачених для виконання програм стосовно дітей, молоді, жінок, сім'ї, а також за рахунок інших джерел.
15. Центр володіє майном, переданим йому обласною державною адміністрацією, юридичними та фізичними особами і придбаним за рахунок коштів обласного бюджету та інших джерел.
16. Типові нормативи оснащення Центру затверджуються Міністерством у справах молоді та спорту за погодженням з Міністерством фінансів України.
17. Центр має право придбавати та орендувати обладнання, необхідне для забезпечення його функціонування.
18. Центр може бути ліквідований або реорганізований за розпорядженням голови обласної державної адміністрації у порядку, передбаченому законодавством.
19. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства та установах банків, печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки.

Керівник апарату
облдержадміністрації

В.І. Левченко