

Додаток 1

до розпорядження голови
обласної державної адміністрації

21.03.2005

№ 86

Р О З П О Д І Л

обов'язків в обласній державній адміністрації між головою;
його першим заступником; заступниками голови; керівником апарату

1. Голова обласної державної адміністрації Артеменко Ю.А.:

керує діяльністю обласної державної адміністрації, несе відповідальність за виконання покладених на обласну державну адміністрацію завдань і за здійснення нею своїх повноважень;

забезпечує виконання Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня на території області, а також реалізацію повноважень, делегованих обласній державній адміністрації обласною радою;

інформує Президента України, Кабінет Міністрів України та населення про суспільно-політичне, соціально-економічне та екологічне становище в області;

регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на обласну державну адміністрацію;

спрямовує і координує діяльність першого заступника, заступників голови обласної державної адміністрації, керівника апарату обласної державної адміністрації, керівників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, голів районних державних адміністрацій;

видає в межах своїх повноважень розпорядження;

забезпечує взаємодію з органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами;

організовує роботу з реалізації державної політики в політико-ідеологічній сфері, з питань преси та інформації, міжнаціональних і конфесійних відносин;

здійснює керівництво державними засобами масової інформації, засновником (співзасновником) яких є облдержадміністрація, та видавничою справою;

утворює для сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад.

Голова обласної державної адміністрації в межах своїх повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

- головного фінансового управління;
- головного управління з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи;
- управління у справах преси та інформації;
- відділу з питань діяльності правоохоронних органів, оборонної та мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації;
- відділу контролю апарату облдержадміністрації.

Голова обласної державної адміністрації в межах своїх повноважень координує діяльність та сприяє у виконанні покладених завдань:

- прокуратури Запорізької області ;
- управління Служби безпеки України в Запорізькій області;
- управління МВС України в Запорізькій області;
- апеляційного суду Запорізької області;
- Державної податкової адміністрації у Запорізькій області;
- контрольно-ревізійного управління в Запорізькій області;
- Запорізької митниці;
- управління Національного банку України в Запорізькій області;
- Запорізького обласного управління юстиції;
- управління Державного казначейства у Запорізькій області;
- Запорізького обласного військового комісаріату;
- Запорізького обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України;
- Запорізького апеляційного господарського суду;
- господарського суду Запорізької області;
- територіального управління Державної судової адміністрації в Запорізькій області;
- Запорізької обласної державної телерадіокомпанії Державного комітету телебачення і радіомовлення України.

Здійснює керівництво відповідними консультативними, дорадчими, координаційними та іншими органами обласної державної адміністрації.

2. Перший заступник; заступники голови; керівник апарату обласної державної адміністрації:

забезпечують виконання Конституції України та законів України, актів Президента України і Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови облдержадміністрації, реалізацію повноважень обласної державної адміністрації у відповідних напрямках діяльності;

в межах повноважень, визначених Законом України “Про місцеві державні адміністрації”, здійснюють контроль за додержанням органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, організаціями і установами, незалежно від їх організаційно-правових форм і форм власності, іншими юридичними особами Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови облдержадміністрації згідно з розподілом обов’язків та несуть персональну відповідальність за стан справ у дорученій сфері;

відповідають згідно з розподілом обов’язків за підготовку питань для розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації, вносять пропозиції щодо порядку денного цих засідань;

беруть участь у розгляді питань на засіданнях колегії облдержадміністрації, в роботі відповідних колегіальних органів, що утворюються головними управліннями, управліннями та іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, засіданнях колегій районних державних адміністрацій;

співпрацюють з відповідними постійними комісіями обласної ради;

здійснюють керівництво відповідними консультативними, дорадчими, координаційними та іншими органами облдержадміністрації відповідно до додатку 4.

3. Перший заступник голови обласної державної адміністрації Головко А.І.:

організовує розроблення пріоритетних напрямів економічного, промислового та будівельного розвитку області;

відповідає за розміщення на території області нових підприємств і об'єктів інфраструктури всіх форм власності;

організовує реалізацію державної промислової та інвестиційної політики;

організовує реалізацію державної політики у паливно-енергетичному комплексі, зокрема щодо розв'язання проблеми розрахунків в енергетичному секторі, вирішення питань енергозбереження;

сприяє ефективній діяльності підприємств промислового та паливно-енергетичного комплексів, транспорту, зв'язку;

організовує роботу по розробленню та здійсненню заходів щодо зростання експортного потенціалу промисловості, імпортозамінної продукції, розвитку регіональної та державної виробничої кооперації підприємств різних галузей;

сприяє встановленню регіонального контракту на товарну продукцію, що виготовляється на території області, та контролю за його виконанням;

забезпечує розроблення та здійснення заходів, спрямованих на розвиток внутрішнього і зовнішнього ринку;

здійснює контроль за ефективністю використання і збереження майна, закріпленого за підприємствами, що перебувають у державній власності;

організовує роботу по внесенню пропозицій до проектів програм приватизації державного та комунального майна та забезпечує їх виконання;

організовує роботу по управлінню майном згідно з делегованими обласній державній адміністрації повноваженнями;

забезпечує контроль за ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій. Сприяє діяльності аварійно-рятувальних служб;

організовує розробки та проведення експертизи містобудівної документації населених пунктів відповідно до державних норм і стандартів;

координує роботу по будівництву об'єктів, замовником яких виступає обласна державна адміністрація та її структурні підрозділи;

здійснює контроль за виконанням на підприємствах заходів щодо ресурсозбереження, заготівлі та здачі металобрухту;

здійснює контроль за організацією та якістю надання послуг підприємствами житлово-комунального господарства, зв'язку, транспортного обслуговування населення незалежно від форм власності;

здійснює контроль за додержанням виробниками продукції стандартів, технічних умов та інших вимог, пов'язаних з її якістю та сертифікацією;

сприяє діяльності у сфері винахідництва та науково-технічних впроваджень, патентування, правової охорони та використання об'єктів інтелектуальної власності;

здійснює контроль за станом фінансової дисципліни, обліку і звітності на підприємствах, що належать до державної та комунальної власності;

координує роботу по фінансовому оздоровленню суб'єктів підприємницької діяльності;

здійснює контроль за додержанням правил охорони праці та техніки безпеки.

Перший заступник голови обласної державної адміністрації:

виконує обов'язки голови обласної державної адміністрації у разі його відсутності;

координує роботу заступників голови та керівника апарату обласної державної адміністрації.

Перший заступник голови обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

головного управління промисловості, енергетики, транспорту та зв'язку;

головного управління економіки (в частині посадових повноважень);

управління житлово-комунального господарства;

управління власності та корпоративних прав;

управління капітального будівництва;

управління містобудування та архітектури;

головного управління з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи (в частині посадових повноважень).

Перший заступник голови обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень координує діяльність:

Державної податкової адміністрації у Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

контрольно-ревізійного управління в Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

Запорізької митниці (в частині посадових повноважень);

управління Національного банку України в Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

Запорізької торгово-промислової палати;

Регіонального відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області;

головного управління статистики у Запорізькій області;

Запорізького територіального управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку;

Запорізького регіонального відділення Української Державної інноваційної компанії;

облдержінвестекспертизи;

ДП «Запорізький регіональний державний центр стандартизації, метрології та сертифікації»;

головного управління МНС України в Запорізькій області;

обласного союзу промисловців і підприємців «Потенціал»;

Запорізької дирекції залізничних перевезень Придніпровської залізниці;

Запорізької обласної державної інспекції з енергозбереження;

обласного центру по технічному дизайну та ергономіці;

Запорізького патентного центру Державного патентного відомства України;

Запорізької філії агентства з питань банкрутства;

обласної організації раціоналізаторів та винахідників;

територіального управління Держнаглядохоронпраці у Запорізькій області.

4. Заступник голови обласної державної адміністрації Буцанов В.П.:

організовує роботу з розроблення та реалізації стратегії функціонування агропромислового комплексу, зокрема з питань проведення реформування земельних та майнових відносин на засадах приватної власності, створення інфраструктури продовольчого ринку, забезпечення на ринкових засадах агропромислового виробництва необхідними матеріально-технічними ресурсами та сировиною;

організовує реалізацію державної політики у сфері агропромислового та лісогосподарського комплексу, земельних і водних ресурсів;

сприяє розробці і реалізації програм щодо раціонального використання земельних ресурсів, їх захисту та відтворенню, підвищенню родючості ґрунту, охорони земельних ресурсів;

сприяє діяльності проектних установ агропромислового комплексу; розвитку малого бізнесу в системі агропромислового комплексу та переробної промисловості; фермерства;

організовує роботу щодо виконання державного контракту, державного і регіонального замовлення по випуску продукції сільського господарства виробничо-технічного призначення;

здійснює управління майном, що належить до спільної власності територіальних громад області і загальнодержавної власності в системі агропромислового комплексу та переробної промисловості;

сприяє будівництву і ремонту автомобільних доріг.

Заступник голови обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

головного управління сільського господарства і продовольства;
інспекції державного технічного нагляду;
інспекції якості та формування ресурсів сільськогосподарської продукції.

Заступник голови обласної державної адміністрації координує в межах своїх функціональних повноважень діяльність:

Запорізького обласного головного управління земельних ресурсів;
управління ветеринарної медицини в Запорізькій області;

Запорізького обласного виробничого управління меліорації і водного господарства;

Запорізької регіональної державної інспекції по охороні водних живих ресурсів та регулюванню рибальства;

Фонду “Сільське подвір’я”;

державної інспекції по будівництву шляхів;

дочірнього підприємства «Запорізький облавтодор» ВАТ «ДАК «Автомобільні дороги України»;

служби автомобільних доріг у Запорізькій області;

Запорізького державного лісогосподарського об’єднання “Запоріжжяліс”;

обласного дочірнього підприємства ДАК “Хліб України”;

Запорізької філії НАК „Укргролізинг”.

5. Заступник голови обласної державної адміністрації Зайковська О.І.:

організовує роботу з реалізації державної політики в гуманітарній сфері, з питань охорони здоров'я, освіти і науки, культури і мистецтва;

сприяє всебічному розвитку та функціонуванню української мови як державної в усіх сферах суспільного життя, створення умов для розвитку мов інших національностей;

організовує роботу по розробці проектів програм соціально-економічного розвитку стосовно функціонування вищих навчальних закладів, закладів загальної середньої освіти, культури та охорони здоров'я;

сприяє діяльності місцевих органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та національно-культурних товариств щодо задоволення духовних потреб, відродження, збереження і розвитку культур, мов і традицій національних меншин;

сприяє здійсненню заходів, спрямованих на реалізацію державної політики щодо релігії та церкви, виконанню релігійними організаціями їх статутних завдань;

здійснює контроль за виплатою заробітної плати працівникам охорони здоров'я, освіти та культури;

здійснює контроль за санітарним станом навколишнього природного середовища, дотриманням правил санітарної охорони, за виконанням заходів щодо запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям, епізоотіям та їх ліквідації;

здійснює контроль за ефективністю використання і збереження майна, закріпленого за підприємствами підвідомчих галузей, що перебувають у загальнодержавній власності: державних підприємств, орендних підприємств, акціонерних товариств з часткою державної власності, комунальних підприємств;

забезпечує розробку проектів програм соціального забезпечення та соціального захисту населення, фізкультури і спорту, туризму, молодіжної політики;

здійснює керівництво закладами соціального захисту населення, туризму, фізкультури і спорту, служб у справах неповнолітніх, що належать до сфери управління державної адміністрації по організації їх матеріально-фінансового забезпечення;

забезпечує комплексний і збалансований розвиток продуктивних сил регіону, складання балансів трудових ресурсів;

визначає для підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, квоти робочих місць для працевлаштування інвалідів, інших категорій осіб, які згідно з законодавством потребують соціального захисту;

здійснює передбачені законодавством заходи щодо поліпшення матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, багатодітних сімей, самотніх громадян похилого віку;

забезпечує відповідно до законодавства вирішення питань опіки і піклування;

забезпечує реалізацію в області державної політики в галузі туризму та розвитку туристичної індустрії;

сприяє військово-патріотичному вихованню молоді, роботі молодіжних і дитячих, жіночих організацій, фондів, асоціацій, інших громадських організацій, які діють у сфері фізкультури і спорту;

координує напрями роботи щодо здійснення обласною державною адміністрацією повноважень в галузі:

соціального забезпечення та соціального захисту населення;
зайнятості населення, праці та заробітної плати;
фізкультури і спорту;
материнства і дитинства, сім'ї та молоді.

Заступник голови обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

управління охорони здоров'я;
управління освіти і науки;
управління культури;
головного управління праці та соціального захисту населення;
управління у справах сім'ї та молоді;
управління з питань фізичної культури, спорту та туризму;
служби у справах неповнолітніх.

Заступник голови обласної державної адміністрації координує в межах своїх функціональних повноважень діяльність:

Запорізької обласної санітарно-епідеміологічної станції;

ОКП “Аптечне об’єднання “Фармація”;

ЗАТ “Медтехніка”;

головного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області;

Запорізького обласного центру зайнятості;

відділення Національної служби посередництва і примирення в

Запорізькій області;

обласної ради ветеранів війни і праці.

6. Заступник голови обласної державної адміністрації Сін О.Ч.:

організовує виконання програм соціально-економічного розвитку області;

забезпечує керівництво економічною роботою на території області, впровадження територіальних економічних регуляторів;

забезпечує вдосконалення міжрегіональних та міждержавних економічних зв'язків;

організовує розроблення та затвердження місцевих екологічних програм і внесення пропозицій щодо регіональних та державних екологічних програм;

забезпечує затвердження для підприємств, установ та організацій лімітів використання природних ресурсів, лімітів викидів і скидів забруднених речовин у навколишнє природне середовище та лімітів розміщення відходів у випадках, передбачених законодавством;

організовує розроблення та здійснення заходів щодо функціонування банківських і небанківських фінансових установ;

здійснює подання в установленому порядку до органів виконавчої влади вищого рівня фінансових показників і пропозицій до проекту Державного бюджету України, пропозицій щодо обсягу коштів Державного бюджету України для їх розподілу між територіальними громадами, розмірів дотацій і субсидій, даних про зміни переліку об'єктів, що підлягають бюджетному фінансуванню, балансу фінансових ресурсів для врахування їх при визначенні розмірів субвенцій, а також для бюджетного вирівнювання, виходячи із забезпеченості мінімальних соціальних потреб;

забезпечує складання і подання на затвердження обласною радою проекту обласного бюджету;

забезпечує виконання обласного бюджету та звіту перед обласною радою про його виконання;

сприяє забезпеченню ефективного використання фінансових ресурсів;

організує роботу по контролю використання бюджетних коштів;

сприяє надходженню коштів у Пенсійний фонд України;

забезпечує отримання від усіх суб'єктів підприємницької діяльності, незалежно від форм власності, інформації, передбаченої актами законодавства для складання і виконання бюджету;

здійснює вивчення стану, визначення тенденцій розвитку підприємництва, формування політики облдержадміністрації з цих питань;

організує роботу з забезпечення реалізації державної політики сприяння розвитку малого бізнесу;

сприяє обслуговуванню населення підприємствами, установами та організаціями торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування незалежно від їх форм власності;

забезпечує регулювання цін та тарифів за виконання робіт та надання послуг населенню підприємствами та організаціями;

організує роботу по погашенню боргів по заробітній платі.

Заступник голови обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

головного управління економіки;
управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності;
головного фінансового управління (в частині посадових повноважень).

Заступник голови обласної державної адміністрації координує в межах своїх функціональних повноважень діяльність:

Державної податкової адміністрації у Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

контрольно-ревізійного управління в Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

управління Національного банку України в Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

головного управління Пенсійного Фонду України в Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

управління Державного казначейства у Запорізькій області (в частині посадових повноважень);

Державного управління екології та природних ресурсів в Запорізькій області;

територіальних управлінь та дирекцій банківських структур та страхувальних компаній;

Запорізького обласного територіального відділення Антимонопольного комітету (в частині посадових повноважень);

Державної інспекції з контролю за цінами в Запорізькій області;
обласного управління у справах захисту прав споживачів;
представництва Державного комітету України з питань регуляторної
політики та підприємництва в Запорізькій області;
спілки підприємців;
облспоживспілки.

7. Керівник апарату обласної державної адміністрації Левченко В.І.:

керує діяльністю апарату обласної державної адміністрації. Забезпечує діяльність обласної державної адміністрації з кадрових, правових, організаційних, матеріально-технічних питань;

видає в межах своїх повноважень накази;

забезпечує підготовку матеріалів на розгляд голови обласної державної адміністрації, організовує доведення розпоряджень голови обласної державної адміністрації до виконавців;

відповідає за організаційно-кадрову роботу, дотримання законодавства з питань державної служби, стан діловодства, обліку і звітності;

організовує проведення перевірок діяльності структурних підрозділів обласної державної адміністрації, апаратів районних державних адміністрацій, виконкомів місцевих рад в межах і порядку, встановлених законодавством, з питань, що належать до компетенції апарату обласної державної адміністрації;

забезпечує підготовку та подання на розгляд голові обласної державної адміністрації проектів планів, заходів обласної державної адміністрації, організовує та контролює хід їх виконання;

відповідає за облік кадрів обласної, районних державних адміністрацій, організацію роботи з кадрами, підвищення їх кваліфікації та перепідготовку, формування і організацію роботи з кадровим резервом;

забезпечує облік, проходження, контроль за виконанням документів, їх зберігання та передачу в установленому порядку до Державного архіву Запорізької області;

організовує роботу щодо розгляду звернень громадян;

забезпечує підготовку матеріалів по відзначенню громадян, що проживають в області, державними нагородами та заохоченнями обласною державною адміністрацією;

відповідає за здійснення фінансових розрахунків, пов'язаних із забезпеченням діяльності обласної державної адміністрації, ведення бухгалтерського обліку і звітності та статистичної звітності з питань, що належать до компетенції апарату обласної державної адміністрації;

організовує роботу з реалізації державної соціальної політики з питань функціонування громадських організацій, щодо зв'язків з політичними партіями та рухами;

забезпечує сприяння виборчим комісіям у здійсненні своїх повноважень.

Керівник апарату обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень спрямовує, координує та контролює діяльність:

організаційного відділу апарату облдержадміністрації;
 відділу кадрової роботи та з питань державної служби апарату облдержадміністрації;
 відділу контролю апарату облдержадміністрації (в частині посадових повноважень);
 загального відділу апарату облдержадміністрації;
 юридичного відділу апарату облдержадміністрації;
 відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації;
 господарського відділу апарату облдержадміністрації;
 відділу бухгалтерського обліку апарату облдержадміністрації;
 відділу з питань режимно-секретної роботи апарату облдержадміністрації;
 відділу з питань діяльності правоохоронних органів, оборонної та мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації (в частині посадових повноважень);
 відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації;
 управління з питань внутрішньої політики;
 Державного архіву Запорізької області;

Керівник апарату обласної державної адміністрації в межах своїх функціональних повноважень координує діяльність:

Запорізького центру перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій;
 комунального підприємства “Універс”;
 автогосподарства;
 готелю “Україна”;
 друкарні “Гарт”.