



У К Р А Ї Н А

**ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**  
голови обласної державної адміністрації

13.03.2006

№99

Про розміщення частки залишку коштів по загальному та спеціальному фондах обласного бюджету на депозитному рахунку

Зареєстровано в Запорізькому обласному управлінні юстиції  
27.03.2006 за № 8/1165

Керуючись ст. 18 Закону України "Про місцеві державні адміністрації" та відповідно до п. 18 рішення обласної ради від 18.01.2006 № 3 "Про обласний бюджет на 2006 рік":

1. Утворити комісію з відбору банків для розміщення частки залишку коштів по загальному та спеціальному фондах обласного бюджету на депозитному рахунку (далі - Комісія).

2. Затвердити склад Комісії (додається).

3. Затвердити Порядок проведення конкурсу з відбору банків для розміщення частки залишку коштів по загальному та спеціальному фондах обласного бюджету на депозитному рахунку (додається).

4. Головному фінансовому управлінню облдержадміністрації за підсумками проведеного конкурсу укласти договір із банком, який буде визначено переможцем.

5. Розпорядження набуває чинності з моменту офіційного оприлюднення.

Голова обласної  
державної адміністрації

Є.А.Червоненко

Затверджено

розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

13.03.2006 №99

Склад

комісії з відбору банків для розміщення частки залишку коштів по загальному та спеціальному фондах обласного бюджету на депозитному рахунку

Сін  
Олександр Ченсанович

перший заступник голови  
облдержадміністрації, голова комісії

Медвідь  
Сергій Миколайович

начальник головного фінансового  
управління облдержадміністрації,  
заступник голови комісії

Тарасевич  
Марія Михайлівна

начальник відділу планування та виконання  
обласного бюджету головного фінансового  
управління облдержадміністрації, секретар  
комісії

Члени комісії:

Кирилюк  
Олег Анатолійович

начальник управління Національного банку  
України в Запорізькій області (за згодою)

Клепаков Олександр  
Олексійович

голова постійної комісії обласної ради з  
питань бюджету (за згодою)

Ковальчук  
Іван Михайлович

голова Державної податкової адміністрації  
у Запорізькій області ( за згодою)

Міняйло  
Олександр Сергійович

начальник юридичного відділу апарату  
облдержадміністрації

Слепян  
Елла Валеріївна

начальник головного управління економіки  
облдержадміністрації

Керівник апарату  
облдержадміністрації

Р.В.Дригинич

Затверджено

розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

13.03.2006 № 99

Зареєстровано в Запорізькому обласному  
управлінні юстиції  
27.03.2006 за №8/1165

### Порядок

проведення конкурсу з відбору банків для розміщення частки залишку коштів  
по загальному та спеціальному фондах обласного бюджету на  
депозитному рахунку

1. Цей Порядок визначає механізм проведення конкурсу з відбору банків для розміщення частки залишку коштів по загальному та спеціальному фондах обласного бюджету на депозитному рахунку.

2. Частка залишку коштів загального та спеціального фондів обласного бюджету ( далі – частка залишку коштів) - обсяг коштів, який визначається на перше число щомісяця, за вирахуванням суми коштів, необхідних для здійснення фінансування бюджетних установ і заходів, передбачених в обласному бюджеті.

3. Частка залишку коштів перераховується з рахунків обласного бюджету, відкритих в органах Державного казначейства, на депозитні рахунки, відкриті головним фінансовим управлінням облдержадміністрації у відповідних установах комерційних банків України.

4. Розмір обсягу частки залишку коштів для розміщення на депозитному рахунку погоджується з облдержадміністрацією і затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації .

5. Банківські установи для частки залишку коштів визначаються на конкурсній основі Комісією.

6. Основними завданнями комісії є:

6.1. Організація проведення конкурсу.

6.2. Забезпечення рівних умов для всіх учасників конкурсу, об'єктивного та прозорого вибору банку-переможця.

6.3. Нерозголошення конфіденційної інформації.

6.4. Оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

7. Оголошення про проведення конкурсу та його умови публікуються в газеті "Запорізька правда" та на веб - сайті облдержадміністрації не пізніше ніж за 10 днів до початку конкурсу.

В оголошенні про проведення конкурсу повинні міститися такі відомості:

найменування та місцезнаходження юридичної особи, відповідальної за проведення конкурсу;

умови і місце проведення конкурсу;

граничний термін подання конкурсних пропозицій;

основні вимоги до кандидатів.

Документи, що надійшли після встановленого граничного строку подання конкурсних пропозицій, Комісією не розглядаються. Подані на конкурс документи не повертаються.

8. Для участі в конкурсі банк-претендент повинен подати Комісії таку документацію:

8.1. Заяву на участь у конкурсі.

8.2. Довіреність на ім'я особи, яка представлятиме інтереси банку-претендента під час проведення конкурсу.

8.3. Нотаріально засвідчені копії засновницьких документів банку-претендента .

8.4. Копію банківської ліцензії та письмового дозволу Національного банку України на здійснення банківських та інших операцій, засвідчену нотаріально.

8.5. Висновок зовнішнього аудиту про фінансовий стан банку-претендента на кінець останнього календарного року (завірену в установленому порядку копію).

8.6. Інформацію про фінансовий стан банку-претендента за останній звітний рік та за станом на перше число місяця, в якому подаються документи.

8.7. Інформацію про дотримання банком-претендентом економічних нормативів протягом 6 місяців.

8.8. Інформацію щодо дотримання банком нормативу обов'язкового резервування протягом 6 місяців.

8.9. Відповідність стану формування резервів банку вимогам чинного законодавства України та нормативно-правовим актам Національного банку України.

8.10. Інформацію про відсутність застосування до банку заходів впливу Національним банком України протягом останніх 6 місяців.

8.11. Обсяг регулятивного капіталу банку ( із зазначенням його розміру на останню звітну дату в гривнях та ЄВРО) і його відповідність вимогам нормативно-правових актів Національного банку України.

8.12. Інформацію про відношення загальної суми сформованих під активні операції резервів до негативно класифікованих активів.

8.13. Інформацію про частку прострочених і сумнівних кредитів у кредитному портфелі.

8.14. Баланс на останню звітну дату банку-претендента.

8.15. Інформацію про відсутність застосування до банку заходів впливу податковими органами протягом останнього року.

8.16. Конкурсну пропозицію.

Інформація та дані, передбачені у пп. 8.6-8.14, повинні бути підтверджені територіальним управлінням Національного банку України, що здійснює нагляд за його діяльністю в письмовому вигляді, а у п.8.15 – територіальним податковим органом.

9. Банк-претендент подає документи у конверті, на якому зазначається назва претендента та його адреса, найменування конкурсу, з поміткою ”заява на участь у конкурсі”.

10. Подані на конкурс документи реєструються секретарем Комісії в міру їх надходження.

11. На наступний день після закінчення кінцевого терміну подання конкурсної документації Комісія проводить засідання, на якому розкриває конверти з конкурсною документацією та дає оцінку конкурсним пропозиціям. За наявності вичерпної інформації та документів рішення про визначення переможців приймається комісією протягом трьох робочих днів з моменту відкриття конвертів.

У разі коли інформація та документи, що міститься у конкурсній документації, є недостатньою для прийняття рішення про визначення переможців, конкурсна комісія має право звертатися до банків-претендентів за роз'ясненнями та наданням додаткової інформації та документів стосовно виконання конкурсного завдання. При цьому термін подання додаткової

інформації не може перевищувати 10 робочих днів з дня відкриття конвертів з конкурсною документацією.

12. Рішення про результати конкурсу приймається Комісією на закритому засіданні у присутності не менше половини його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

13. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується всіма її членами, які брали участь у голосуванні. У разі незгоди члена комісії з її рішенням він може письмово викласти свою позицію, яка додається до протоколу засідання комісії. Витяг з протоколу з результатами конкурсу надсилається всім учасникам конкурсу.

14. Протокол про визначення переможців конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту його підписання надсилається головному фінансовому управлінню облдержадміністрації і є підставою для укладання договору з переможцями конкурсу. Договір повинен бути укладений не пізніше ніж протягом 10 робочих днів після підписання протоколу про визначення переможців конкурсу.

У разі коли договір не укладено протягом зазначеного терміну, Комісія може за поданням головного фінансового управління облдержадміністрації продовжити термін його укладання, але не більше ніж на 10 робочих днів або скасувати результати конкурсу щодо цих переможців.

15. Кошти (відсотки), одержані від розміщення частки залишку коштів на депозитному рахунку, зараховуються до складу обласного бюджету і використовуються відповідно до законодавства.

Керівник апарату обласної  
державної адміністрації

Р.В.Дригинич