



У К Р А І Н А

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
голови обласної державної адміністрації

29.05.2006

№226

Про проведення конкурсу  
на перевезення пасажирів  
на автобусному маршруті  
загального користування

Зареєстровано в Запорізькому  
обласному управлінні юстиції  
02.06.2006 за №37/1194

Керуючись Законом України “Про автомобільний транспорт”, постановою Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 139 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування” та з метою впорядкування автотранспортного обслуговування населення області:

1. Затвердити Положення про обласний комітет з організації та проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області (додається).

2. Затвердити Умови проведення конкурсу на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласних маршрутах) (додаються).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови облдержадміністрації Сіна О.Ч.

4. Розпорядження набуває чинності з моменту офіційного оприлюднення.

Голова обласної  
державної адміністрації

Є.А. Червоненко

**Затверджено**

розпорядження голови обласної  
державної адміністрації  
29.05.2006 №226

Зареєстровано в Запорізькому обласному  
управлінні юстиції  
02.06.2006 за № 37/1194

**Положення  
про обласний комітет з організації  
та проведення конкурсів на перевезення пасажирів  
автомобільним транспортом у Запорізькій області**

1. Положення визначає умови роботи обласного комітету з організації та проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області (далі - комітет).

2. Комітет створено відповідно до вимог ст. 44 Закону України "Про автомобільний транспорт", постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 139 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування".

3. Комітет у своїй діяльності керується Законами України "Про автомобільний транспорт", "Про дорожній рух", постановами Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 139 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування" та від 18.02.97 № 176 "Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту", зі змінами і доповненнями, Умовами проведення конкурсу на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласних маршрутах), затвердженими цим розпорядженням, іншими актами законодавства, що регулюють організацію перевезень пасажирів.

4. Запорізька облдержадміністрація є замовником на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласні маршрути) (далі – Замовник), укладає договори на перевезення пасажирів автомобільним транспортом, контролює їх виконання.

5. Рішення щодо проведення конкурсів приймає замовник, яке оформлюється письмово. Конкурси є відкритими для всіх претендентів.

6. Персональний склад комітету затверджує голова обласної державної адміністрації.

7. Основними завданнями комітету є:

7.1. забезпечення організаційно-координуючої роботи по проведенню в області конкурсів на пасажирські перевезення автомобільним транспортом та укладанню відповідних договорів;

7.2. надання необхідної допомоги міськвиконкомам у проведенні конкурсів на перевезення пасажирів на маршрутах загального користування;

7.3. здійснення контролю за виконанням рішень комітету на місцях, додержанням чинного законодавства України та нормативно-правових актів України при проведенні конкурсів та організації пасажирських перевезень;

7.4. організація проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласні маршрути) (далі – маршрутах).

8. Комітет в межах виконання покладених на нього завдань має право:

8.1. одержувати в установленому законом порядку від місцевих і центральних органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та фізичних осіб інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

8.2. організувати проведення конференцій, семінарів;

8.3. інформувати громадськість через засоби масової інформації про діяльність комітету;

8.4. організувати перевірку достовірності наданої претендентами на конкурс інформації, для чого створювати комісію, склад якої зазначається у протоколі засідання комітету, результати перевірок оформлювати актом, який підписується представником претендента та членами комісії;

8.5. вносити замовнику пропозиції стосовно внесення змін і доповнень до умов проведення конкурсу;

8.6. залучати до роботи комітету представників контролюючих органів у сфері автотранспорту та підприємств (організацій), які не діють на ринку перевезень.

9. До складу комітету входять представники облдержадміністрації, територіальних органів центрального органу виконавчої влади з питань автомобільного транспорту та територіальних органів Міністерства внутрішніх

справ України, відповідальних за безпеку дорожнього руху, а також громадських організацій.

До складу комітету не можуть входити представники суб'єктів господарювання – автомобільних перевізників, які є учасниками конкурсу або які діють на ринку перевезень пасажирів і можуть впливати на прийняття рішень комітету.

#### 10. Голова комітету:

10.1. скликає та проводить засідання комітету, затверджує перелік питань для розгляду на засіданнях, підписує протоколи засідання комітету;

10.2. здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення та постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 139 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування".

11. У разі відсутності голови комітету його обов'язки виконує заступник, у разі відсутності останнього – один з членів комітету, визначений головою.

12. Основною формою роботи комітету є засідання, які проводяться за рішенням голови комітету та (або) замовника.

На засідання комітету, крім його членів, можуть бути запрошені й інші особи, що мають відношення до питань, які розглядаються.

Засідання комітету є правомочними, якщо на них присутні не менше половини складу.

Матеріали з питань, що пропонуються членами комітету до розгляду на засідання комітету, надаються секретарю комітету не менш як за 3 доби до призначеної дати засідання. До матеріалів додаються: обґрунтування необхідності розгляду питання, проект протоколу комітету з висновками та пропозиціями.

13. Рішення комітету оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим і секретарем.

#### 14. Секретар комітету:

14.1. за дорученням голови комітету сповіщає членів комітету про засідання та про порядок денний засідання;

14.2. веде протоколи засідань комітету;

14.3. виконує інші функції за дорученням голови комітету.

15. Конкурси на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласних маршрутах) (далі – маршрутах) проводяться за необхідністю.

16. Конкурси на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на маршрутах проводяться комітетом відповідно до вимог Закону України “Про автомобільний транспорт”, постанови Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 139 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування” (далі – Порядок), Умовам проведення конкурсу на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласних маршрутах) (далі – Умовам), цього Положення. Усі терміни вживаються в Положенні відповідно до вимог Порядку.

17. Для участі у конкурсі претендент подає комітету документи, визначені в Умовах.

18. Питання щодо допущення претендентів до участі у конкурсі згідно з Умовами вирішується на засіданні комітету. Питання щодо наявності достатньої кількості автобусів вирішується для кожного конкурсу окремо.

Комітетом складається список претендентів, допущених до участі у конкурсі.

19. Претенденти, які не допущені до участі у конкурсі, повідомляються комітетом письмово після затвердження замовником списку учасників конкурсу з відповідним обґрунтуванням відмови.

Претендентам, які не допущені до участі у конкурсі, повертається плата за участь у конкурсі не пізніше 10 днів від дня затвердження списку учасників конкурсу.

20. При визначенні переможця конкурсу конкурсний комітет керується Умовами.

21. На засідання конкурсного комітету запрошуюються всі претенденти, у присутності яких оголошуються конкурсні пропозиції. Претендентам надається право обґрунтування запропонованих ними та внесення нових конкурсних пропозицій.

22. У ході проведення конкурсу претенденти можуть вносити пропозиції, які відрізняються від викладених ними в поданих на конкурс документах.

У разі відсутності на конкурсі представника претендента конкурсний комітет розглядає пропозиції, викладені в поданих претендентом документах.

23. Переможцем конкурсу визнається претендент, який відповідає кваліфікаційним вимогам до пасажирських перевізників, може забезпечити належну якість перевезень пасажирів і за оцінкою конкурсного комітету зайняв перше місце. У разі відмови цього претендента договір може бути укладений з

претендентом, який зайняв друге місце. У разі відмови претендента, який зайняв друге місце, від укладання договору конкурс вважається таким, що не відбувся.

Якщо у конкурсі бере участь декілька претендентів, конкурсний комітет визначає претендентів, які зайняли перше та друге місця.

24. Рішення про результати конкурсу приймаються конкурсним комітетом на закритому засіданні у присутності не менше ніж половини його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсного комітету.

25. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсного комітету з запрошенням на нього усіх претендентів.

26. Якщо конкурс не відбувся через відсутність бажаючих узяти в ньому участь, замовник призначає пасажирського перевізника на строк до одного місяця й проводить новий конкурс. Якщо в конкурсі взяв участь тільки один претендент, переможцем конкурсу може бути визнаний цей претендент.

Маршрут, конкурс на право обслуговування якого через відсутність претендентів не відбувся вдруге, замовником визнається таким, що потребує доопрацювання, яке проводиться головним управлінням промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації або державним підприємством “Запоріжжяавтотранссервіс”.

27. Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу оформляється окремим протоколом по кожному конкурсу, який підписується головою комітету та секретарем, і надсилається у триденний строк замовнику, переможцю конкурсу та іншим учасникам конкурсу (на запит).

28. Переможець конкурсу у тридцятиденний термін укладає з замовником договір про перевезення пасажирів. Переможець конкурсу повинен самостійно забезпечувати перевезення пасажирів.

29. Фінансування підготовки та проведення конкурсу здійснюється замовником за рахунок коштів, внесених претендентами як плата за участь у конкурсі, а також за рахунок власних коштів.

30. У разі порушення процедури проведення конкурсу, вимог цього Положення претенденти мають право звернутися з відповідною заявою до замовника.

Замовник після одержання заяви зобов'язаний перевірити викладені факти і в разі виявлення порушень ініціювати перед комітетом скасування відповідного рішення. Комітет призначає повторний розгляд поданих претендентами пропозицій.

31. Спiрнi питання, що виникають за результатами конкурсу, вирiшуються у встановленому законодавством порядку.

Керiвник апарату обласної  
державної адмiнiстрацiї

Р.В. Дригинич

Затверджено  
розпорядження голови обласної  
державної адміністрації  
29.05.2006 №226

Зареєстровано в Запорізькому обласному  
управлінні юстиції  
02.06.2006 за №38/1195

Умови  
проведення конкурсу на перевезення пасажирів на міжміських і приміських  
автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території  
Запорізької області (внутрішньообласних маршрутах)

1. Умови проведення конкурсу на перевезення пасажирів на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласні маршрути) (далі – Умови) розроблені відповідно до вимог Закону України "Про автомобільний транспорт" і Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 року № 139 (далі – Порядок). Усі терміни вживаються в умовах проведення конкурсу відповідно до вимог Порядку.

2. Запорізька облдержадміністрація є замовником на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Запорізької області (внутрішньообласні маршрути) (далі – маршрути), укладає договори на перевезення пасажирів автомобільним транспортом, контролює їх виконання.

3. Метою проведення конкурсів є розвиток конкуренції, обмеження монополізму на ринку пасажирських транспортних послуг і вибір на конкурсних засадах юридичних або фізичних осіб, які спроможні забезпечувати належну якість обслуговування перевезень пасажирів на маршрутах.

4. З метою проведення конкурсів замовник утворює обласний комітет з організації та проведення конкурсів на пасажирські перевезення автомобільним транспортом у Запорізькій області (далі – комітет).

5. У конкурсі можуть брати участь автомобільні перевізники, які відповідають таким кваліфікаційним вимогам:



5.1. мають ліцензію на господарську діяльність з надання послуг з внутрішніх перевезень пасажирів автобусами;

5.2. на законних підставах використовують у достатній кількості сертифіковані автобуси відповідного класу;

5.3. виконують вимоги законодавчих і нормативно-правових актів України у сфері перевезення пасажирів;

5.4. утримують транспортні засоби в належному технічному і санітарному стані та забезпечують їх зберігання;

5.5. забезпечують контроль технічного і санітарного стану транспортних засобів перед виїздом на маршрут;

5.6. забезпечують проведення медичного контролю стану здоров'я водіїв;

5.7. забезпечують умови праці та відпочинку водіїв згідно з вимогами законодавства;

5.8. забезпечують проведення стажування та інструктажу водіїв у порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади з питань автомобільного транспорту;

5.9. забезпечують безпеку дорожнього руху;

5.10. забезпечують водіїв відповідною документацією на перевезення пасажирів;

5.11. у випадку наявності десяти і більше транспортних засобів організують підвищення кваліфікації керівників і спеціалістів автомобільного транспорту, діяльність яких пов'язана з наданням послуг автомобільного транспорту, у термін один раз на п'ять років, а з питань безпеки перевезень, охорони праці та пожежної безпеки - у термін один раз на три роки.

Комітет може звертатися до територіального органу центрального органу виконавчої влади з питань автомобільного транспорту щодо визначення відповідності автобусів учасників конкурсу умовам перевезень.

6. До участі у конкурсі не допускаються юридичні й фізичні особи, які:  
не відповідають вимогам, викладеним у пункту 5 Умов;  
визнані банкрутами або щодо яких порушено справу про банкрутство чи ліквідацію як суб'єкта господарювання;  
подали для участі у конкурсі неправильно оформлені або такі, що містять недостовірну інформацію, документи.

7. Транспортні засоби, що пропонуються для обслуговування маршрутів, повинні відповідати вимогам безпеки, охорони праці та екології, державним стандартам, мати відповідний сертифікат, бути в належному технічному і санітарному стані та укомплектовані відповідно до вимог Правил дорожнього руху.

8. Конкурс є відкритим для всіх претендентів. Об'єктом конкурсу є маршрут (кілька маршрутів), оборотний рейс (кілька оборотних рейсів). На кожен об'єкт конкурсу проводиться окремий конкурс.

Замовник може об'єднувати в об'єкти конкурсів кілька маршрутів (рейсів).

9. Перевезення пасажирів проводяться відповідно до державних соціальних нормативів у сфері транспортного обслуговування населення.

10. Визначені замовником умови проведення конкурсу є обов'язковими для комітету та його учасників.

11. Перевізники зобов'язані здійснювати пільгові перевезення пасажирів згідно з чинним законодавством.

12. Переможець конкурсу укладає з замовником договір про перевезення пасажирів на 5 років.

13. Комітет публікує в засобах масової інформації не пізніше ніж за 15 днів до початку конкурсу оголошення про конкурс, яке повинно містити таку інформацію:

найменування замовника;

найменування та основні характеристики об'єктів конкурсу, а саме - назву маршруту з зазначенням початкової та кінцевої зупинок, основних проміжних зупинок, що визначають шлях руху, клас і кількість автобусів, необхідних для обслуговування маршруту (рейсу), час відправлення у прямому та зворотному напрямках (для рейсів);

основні умови перевезення пасажирів;

строк подання документів та адресу, за якою вони подаються на конкурс;

місце і дату одержання бланків документів;

місце, дату і час проведення конкурсу;

телефон для довідок з питань проведення конкурсу;

розмір плати за участь у конкурсі.

15. Претендент подає документи у конверті, на якому зазначається його назва, адреса і найменування об'єкта конкурсу, з поміткою "Заява на участь у конкурсі".

Подані на конкурс документи реєструються у журналі обліку. Відповідальний за прийом документів і представник претендента ставлять в журналі обліку підписи про здачу-прийом документів. Конверти з документами на конкурс розпечатуються у міру їх надходження.

Документи, подані не в повному обсязі, не реєструються і повертаються претенденту із зазначенням причин.

Документи, які надійшли до комітету після встановленого строку, не розглядаються.

16. Розмір плати за участь у конкурсі встановлюється замовником на підставі кошторису витрат і не може перевищувати 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на дату подання заяви на участь у конкурсі.

Претендент, який бере участь у кількох конкурсах, вносить плату за участь у кожному конкурсі. Претендент може відкликати заяву на участь у конкурсі до дня проведення конкурсу з поверненням плати.

17. Якщо конкурс не відбувся або переможця не було визначено, претендентам повертається плата за участь у конкурсі, а витрати на підготовку конкурсу відносяться на рахунок замовника.

Претендентам, які не стали переможцями конкурсу, плата за участь у конкурсі не повертається і використовується на покриття витрат, пов'язаних з підготовкою та проведенням конкурсу.

18. За роз'ясненнями щодо оформлення документів на конкурс або умов проведення конкурсу претендент має право звернутися до замовника чи комітету не пізніше ніж за 5 днів до закінчення строку подання документів. Роз'яснення на вимогу претендента можуть надаватися у письмовій формі.

Умови проведення конкурсу можуть бути роз'яснені також шляхом проведення конференції, яку організовує замовник.

Будь-яка інформація щодо умов проведення конкурсу, яка надсилається замовником чи комітетом будь-кому з претендентів, повинна бути одночасно доведена до всіх інших претендентів.

19. При визначенні переможця конкурсу, комітет враховує наявні дані щодо:

19.1. технічного стану рухомого складу, в тому числі дані останнього щоквартального технічного огляду, строк експлуатації автотранспорту, наявність ліцензійних карток та сертифікатів (протоколів випробувань) на запропонований транспорт, наявність інвестиційних зобов'язань щодо оновлення рухомого складу тощо;

19.2. виробничої бази або можливості для підтримання належного технічного та санітарного стану рухомого складу, в тому числі наявність відповідних договорів на проходження щоденного технічного огляду, відмітки про проходження огляду, наявність у підприємств, що проводять технічний огляд, відповідних фахівців та обладнання, умови зберігання автотранспорту;

19.3. резерву автобусів для заміни рухомого складу на автобусних маршрутах загального користування у разі виходу їх із ладу;

19.4. умов для здійснення контролю за станом здоров'я водіїв перед виїздом на маршрут, у тому числі наявність відповідних фахівців цього профілю

на підприємстві або відповідних договорів, відміток про щоденне проходження контролю в журналах обліку;

19.5. стажу роботи претендента з перевезення пасажирів, у тому числі стаж роботи на автобусних маршрутах загального користування за договорами з замовниками, у тому числі на приміських і міжміських маршрутах;

19.6. наявності порушень чинного законодавства у сфері автоперевезень, рекомендації та оцінки роботи претендента з боку районних державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування, громадськості, показники аварійності, додаткове навчання водіїв і фахівців підприємства, регулярність обслуговування маршрутів, обслуговування сільських і селищних маршрутів;

19.7. конкурсні пропозиції інших претендентів.

У разі рівних пропозицій претендентів перевага надається перевізникам, які представили до комітету: сертифікат відповідності послуг з перевезення пасажирів автобусами ліцензійним умовам, а також свідоцтво відповідності автобуса параметрам комфортності.

20. У разі відсутності в перевізників-претендентів автобусів, що відповідають умовам конкурсу, вони мають право подавати до конкурсного комітету заяву на участь у конкурсі та документи, що містять характеристику наявних автобусів, які перевізник-претендент пропонує використовувати на цьому маршруті, а також інвестиційний проект-зобов'язання щодо оновлення парку автобусів на цьому маршруті на визначений період до п'яти років.

21. У разі відсутності перевізників-претендентів, які мають автобуси, що відповідають умовам конкурсу, конкурс проводиться серед претендентів, які пропонують використовувати на цьому маршруті автобуси, що відповідають вимогам безпеки, але не відповідають умовам конкурсу за класом, пасажиромісткістю, параметрами комфортності, з урахуванням поданих інвестиційних проектів-зобов'язань щодо оновлення парку автобусів, які будуть повністю відповідати всім вимогам, у термін до п'яти років.

22. Договір на перевезення пасажирів з переможцем конкурсу (або дозвіл) у разі відсутності в нього автобусів, що відповідають умовам конкурсу, Замовник укладає на один рік.

Керівник апарату обласної  
державної адміністрації

Р.В. Дригинич