

## Додаток 1

до Правил надання довгострокових кредитів мешканцям села за програмою „Сільське подвір'я”

Перелік документів, що надаються позичальником для підтвердження права на отримання кредиту

№ з/п	Назва документів	Будівництво		Добудова житла	Реконструкція житла	Придбання	
		Житла	Інженерних мереж			Готового та незавершеного будівництвом житла	Сільськогосподарської техніки, обладнання, худоби
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акт житлово - побутової комісії сільської (селищної) ради щодо обстеження умов проживання позичальника та житла, яке придбавається, реконструюється, добудовується	+	-	+	+	+	+
2	Заява позичальника на ім'я директора Установи про надання кредиту	+	+	+	+	+	+
3	Паспорт позичальника – громадянина України та копії паспортів всіх працездатних членів сім'ї позичальника, які проживають сумісно з позичальником	+	+	+	+	+	+
4	Копія довідки про присвоєння позичальнику ідентифікаційного номера	+	+	+	+	+	+
5	Клопотання районної державної адміністрації, сільської або селищної ради про надання позичальнику пільгового кредиту	+	+	+	+	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Довідка сільської (селищної) ради про необхідність покращення житлових умов позичальника	+	-	+	+	+	-
7	Довідка сільської (селищної) ради про наявність (відсутність) у позичальника підсобного господарства (з зазначенням кількості худоби), земельної ділянки (паю), її розмір, річний дохід за попередній рік від її використання	+	+	+	+	+	+
8	Довідка сільської (селищної) ради про склад сім'ї позичальника	+	+	+	+	+	+
9	Довідка з місця роботи позичальника і членів його сім'ї, які проживають сумісно з позичальником з зазначенням доходу, одержаного за попередні 12 місяців та інші документи, що підтверджують доходи позичальника та членів його сім'ї	+	+	+	+	+	+
10	Довідка бюро технічної інвентаризації про наявність (відсутність) у позичальника (та його чоловіка або дружини) приватного житла, що належить йому на праві приватної власності	+	-	+	+	+	-
11	Копія технічного паспорту на житловий будинок чи квартиру, які належать позичальнику на праві приватної власності або довідка сільської (селищної) ради про наявність права приватної власності на нерухоме майно у позичальника	-	+	-	-	-	+
12	Документи, що засвідчують забезпечення зобов'язань позичальника: договір іпотеки, застави або поруки, договір страхування кредиту	+	+	+	+	+	+
13	Довідка щодо внесення питання про передачу земельної ділянки для обслуговування житлового будинку у власність позичальника на розгляд чергової сесії сільської (селищної) ради	-	-	-	-	+	-

1	2	3	4	5	6	7	8
14	Витяг з рішення сільської (селищної) ради про відведення земельної ділянки та надання дозволу позичальнику на забудову або копія державного акту про право приватної власності на землю для обслуговування житлового будинку	+	-	+	+	-	-
15	Документи на майнового поручителя: а) рекомендація сільської (селищної) ради (якщо поручитель мешкає в сільській місцевості); б) документи, що підтверджують його платоспроможність; в) заява на ім'я директора Установи про згоду виступити поручителем; г) копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру; д) копії документів на нерухоме майно, яке належить поручителю на праві приватної власності	+	+	+	+	+	+
16	Проектно-кошторисна документація на спорудження, добудову, реконструкцію житлового будинку позичальника, погоджена з районним архітектором або кошторис на виконання окремих видів робіт	+	-	+	+	+	-
17	Проектно-кошторисна документація на спорудження інженерних мереж житлового будинку (на спорудження вуличних мереж надається для ознайомлення)	-	+	-	-	-	-
18	Копія паспорту продавця майна та довідки про присвоєння йому ідентифікаційного номера	-	-	-	-	+	+
19	Копія договору купівлі-продажу майна, що придбавається за кредитні кошти Установи, завірена нотаріально (при купівлі обладнання, сільськогосподарської техніки, худоби через підприємства торгівлі – надається рахунок-фактура)	-	-	-	-	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8
20	Експертна оцінка будинку, який купується, у разі необхідності – будинку, який береться в іпотеку з 5-7 фотографіями в різних ракурсах	+	-	+	+	+	+
21	Копія технічного паспорту або інших документів на сільськогосподарську техніку та обладнання	-	-	-	-	-	+
22	Довідка ветеринарної служби на худобу	-	-	-	-	-	+

**Примітка:** „+” – означає, що документ подається позичальником в обов’язковому порядку  
 „-” – означає, що документ не подається

Заступник голови - керівник  
 апарату облдержадміністрації

С.В. Лимарчук