

Затверджено

розпорядження голови обласної
державної адміністрації

04.04.2008

№ 126

Структура
веб-порталу облдержадміністрації

1. На веб-порталі облдержадміністрації розміщується така інформація:

- 1.1. Для апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації:
- найменування органу влади;
 - основні завдання та нормативно-правові засади діяльності;
 - структура та керівництво органу влади;
 - місцезнаходження органу влади (поштові адреси, номери телефонів, факсів, адреси електронної пошти);
 - прізвища, імена, по батькові, номери телефонів, адреси електронної пошти керівників структурних підрозділів;
 - основні функції та завдання діяльності структурних підрозділів;
 - нормативно-правові акти з питань, що належать до компетенції структурного підрозділу;
 - плани підготовки органом проектів регуляторних актів та зміни до них;
 - повідомлення про оприлюднення проектів регуляторних актів, проекти цих актів і аналіз їх регуляторного впливу;
 - звіти про відстеження результативності прийнятих органом регуляторних актів;
 - відомості про регуляторну діяльність органу;
 - адміністративні послуги (переліки адміністративних послуг, розмір плати за їх надання, розпорядок роботи, прізвища відповідальних осіб із зазначенням контактних телефонів, перелік необхідних документів та встановлені законом строки надання адміністративних послуг);
 - зразки документів та інших матеріалів, необхідних для звернення громадян;
 - розпорядок роботи органу влади чи структурного підрозділу та часи прийому керівництва;
 - підприємства, установи та організації, що належать до сфери управління органу влади чи структурного підрозділу із зазначенням адреси, прізвищ, імен, по батькові керівників, номерів телефонів;
 - відомості про наявні вакансії;
 - цільові програми у відповідній сфері;
 - виконання бюджету відповідного рівня;

відомості про сплату місцевих податків і зборів, комунальних платежів, у тому числі діючі тарифи та пільги окремим групам платників, розрахунки юридичних і фізичних осіб з бюджетом відповідного рівня;

дані по виплаті заробітної плати, пенсій, стипендій та соціальної допомоги у відповідній галузі;

відомості про проведення закупівлі товарів (робіт, послуг) за державні кошти;

показники розрахунків за енергоносії;

перелік комунальних підприємств, правоохоронних органів, лікувальних, оздоровчих, дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів, які знаходяться на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, із зазначенням адреси, номерів телефонів, розпорядку роботи;

поточні та заплановані заходи і події у відповідній сфері;

розвиток зовнішньої політики та міжнародного співробітництва;

порядок оскарження рішень, прийнятих органом відповідного рівня;

державні інформаційні ресурси з питань, що належать до компетенції органу.

1.2. Для районних державних адміністрацій:

найменування органу влади;

основні функції та нормативно-правові засади діяльності;

структура та керівництво органу влади;

місцезнаходження органу влади (поштові адреси, номери телефонів, факсів, адреси електронної пошти);

прізвища, імена, по батькові, номери телефонів, адреси електронної пошти керівників структурних підрозділів;

основні функції та завдання діяльності структурних підрозділів;

нормативно-правові акти з питань, що належать до компетенції органу влади чи його структурного підрозділу;

адміністративні послуги (переліки адміністративних послуг, розмір плати за їх надання, розпорядок роботи, прізвища відповідальних осіб із зазначенням контактних телефонів, перелік необхідних документів та встановлені законом строки надання адміністративних послуг);

розпорядок роботи керівництва і працівників органу влади;

перелік комунальних підприємств, правоохоронних органів, лікувальних, оздоровчих установ, дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів, які знаходяться на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, із зазначенням адреси, номерів телефонів, розпорядку роботи;

відомості про виконання бюджету відповідного рівня;

відомості про сплату місцевих податків і зборів, комунальних платежів, у тому числі діючі тарифи та пільги окремим групам платників;

показники виплати заробітної плати, пенсій, стипендій та соціальної допомоги;

показники розрахунків за енергоносії;
відомості про проведення закупівлі товарів (робіт, послуг) за державні кошти;
поточні та заплановані заходи і події у відповідній сфері.

2. На веб-порталі розміщується інформація про відповідну адміністративно-територіальну одиницю:

сучасна територія та історія регіону, адміністративно-територіальний устрій регіону (району, міста);

опис природних ресурсів, загальний огляд економіки, відомості про транспортну інфраструктуру, засоби комунікації, промисловість, сільське господарство, створення привабливих інвестиційних умов, вільні економічні зони, розвиток туризму тощо;

відомості про розвиток науки, освіти, культури (перелік навчальних закладів і наукових установ, закладів культури і мистецтва);

посилання на інші інтернет-ресурси регіону.

3. На веб-порталі може розміщуватись інша інформація, яку керівництво органу виконавчої влади вважає за доцільне оприлюднити.

Заступник голови - керівник
апарату облдержадміністрації

Р.В. Дригинич