

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації

24.12.2012

№ 641

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент з питань цивільного захисту населення
Запорізької обласної державної адміністрації

1. Департамент з питань цивільного захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації (далі — Департамент) утворюється головою обласної державної адміністрації (далі - облдержадміністрація) та входить до її складу.

Департамент підпорядкований голові облдержадміністрації, а також підзвітний та підконтрольний Міністерству надзвичайних ситуацій України (далі - МНС).

Департамент є органом управління та забезпечення виконання завдань Запорізької територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту населення і територій (далі — територіальна підсистема цивільного захисту).

2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МНС, розпорядженнями голови облдержадміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Департаменту є:
участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту населення області та від наслідків Чорнобильської катастрофи;
забезпечення цивільного захисту на території області;
забезпечення виконання завдань створеними територіальними підсистемами та їх ланками.

4. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів МНС та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) розробляє та забезпечує реалізацію регіональних, місцевих програм та планів заходів у сфері цивільного захисту, зокрема спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, забезпечення техногенної та пожежної безпеки;

3) створює та підтримує у постійній готовності територіальну систему централізованого оповіщення, проводить її модернізацію та забезпечує функціонування за погодженням з МНС;

4) забезпечує оповіщення керівного складу органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення про загрозу виникнення та виникнення надзвичайної ситуації;

5) організовує проведення відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

6) організовує та здійснює евакуацію населення, майна у безпечні райони, їх розміщення, створення медичних формувань Державної служби медицини катастроф, необхідних для надання медичної допомоги та життєзабезпечення населення;

7) здійснює організаційне, інформаційне та методичне забезпечення роботи обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій;

8) створює і забезпечує використання матеріальних резервів для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

9) організовує виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту;

10) забезпечує завчасне накопичення і підтримання у постійній готовності засобів індивідуального захисту для непрацюючого населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення і зонах спостереження об'єктів радіаційної небезпеки I і II категорії та територіальних формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного та хімічного контролю та розвідки;

11) забезпечує підготовку пропозицій щодо віднесення міст до груп цивільного захисту та подання їх МНС;

12) створює спеціалізовані служби цивільного захисту та забезпечує їх діяльність та здійснює контролю за готовністю до дій за призначенням;

13) забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення;

14) подає голові облдержадміністрації та до МНС:

пропозиції до проектів державних і обласних програм щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи в межах своїх повноважень;

проекти розпоряджень голови облдержадміністрації з питань цивільного захисту населення і територій;

пропозиції щодо включення до проекту Державного бюджету України, обласного бюджету витрат на розвиток і функціонування органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, систем зв'язку та централізованого оповіщення, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків, а також наслідків Чорнобильської катастрофи в межах своїх повноважень;

проекти обласних планів заходів із питань цивільного захисту населення і територій на мирний час та особливий період;

пропозиції щодо створення та складу спеціальної комісії з ліквідації надзвичайної ситуації, бере участь у її роботі;

15) здійснює в межах своїх повноважень збір, накопичення, оброблення, аналіз і оприлюднення інформації про стан техногенної та природної безпеки в регіоні;

16) координує діяльність структурних підрозділів з питань надзвичайних ситуацій міських рад міст обласного значення та районних державних адміністрацій, сил територіальної підсистеми цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

17) координує діяльність органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій, об'єктів господарської діяльності всіх форм власності щодо планування заходів цивільного захисту;

18) бере участь:

у підготовці для подання голові облдержадміністрації пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду обласного бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок надзвичайних ситуацій;

в організації та проведенні підготовки органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період;

у межах своїх повноважень у виконанні завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності області;

у наданні пропозицій щодо вдосконалення законодавства у сфері цивільного захисту;

19) разом із Головним територіальним управлінням МНС України у Запорізькій області та Головним управлінням Державної інспекції техногенної безпеки у Запорізькій області:

проводить перевірки готовності органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту до виконання покладених на них завдань;

перевіряє готовність до реагування на надзвичайні ситуації комунальних аварійно-рятувальних служб;

формує державне замовлення на матеріально-технічні засоби, необхідні для потреб органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту;

подає голові обласної державної адміністрації пропозиції щодо потреби в засобах, радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту, а також місць їх зберігання;

20) утримує на балансі матеріально-технічні ресурси регіонального матеріального резерву, призначені для здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню, а також міського пункту управління облдержадміністрації і здійснює планування їх фінансового забезпечення;

21) визначає потребу фонду захисних споруд цивільного захисту, організовує їх облік, здійснює контроль за утриманням та станом їх готовності, організовує проведення їх технічної інвентаризації;

22) забезпечує планування та організацію роботи щодо дообладнання або спорудження в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення, прийняття рішень про подальше використання захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності;

23) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та здійснює контроль за її збереженням;

24) організовує роботу обласної евакуаційної комісії;

25) забезпечує отримання та доведення до облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування розпоряджень про переведення територіальної підсистеми цивільного захисту у вищі ступені готовності;

26) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

27) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

28) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

29) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

30) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

31) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

32) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

33) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

34) забезпечує захист персональних даних;

35) виконує інші функції, що випливають із покладених на нього завдань та визначені керівництвом облдержадміністрації.

5. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи облдержадміністрації у відповідній галузі;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до їх компетенції.

6. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

7. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою облдержадміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з МНС.

Директор Департаменту має заступників, які в установленому порядку призначаються на посаду та звільняються з посади головою облдержадміністрації за поданням директора Департаменту.

8. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

2) визначає ступінь відповідальності заступників директора Департаменту, керівників структурних підрозділів Департаменту;

3) подає на затвердження голові облдержадміністрації положення про Департамент;

4) затверджує положення про структурні підрозділи і посадові інструкції працівників Департаменту;

5) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

6) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

7) звітує перед головою облдержадміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

8) може входити до складу колегії відповідної облдержадміністрації;

9) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

10) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

11) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, з міністерствами, іншими

центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва облдержадміністрації;

12) інформує правоохоронні органи про виявлені на об'єктах господарювання та територіях порушення, які можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій;

13) бере участь у розгляді районними державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних з діяльністю органів управління і сил територіальної підсистеми цивільного захисту;

14) скликає в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції;

15) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Головному управлінні юстиції у Запорізькій області;

16) подає на затвердження голови облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

17) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою облдержадміністрації кошторису Департаменту;

18) здійснює добір кадрів, призначає на посади, звільняє з посад та переміщує працівників Департаменту;

19) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

20) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

21) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

22) здійснює інші повноваження, визначені законом.

9. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету. Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту, кошторис, штатний розпис затверджуються головою облдержадміністрації після проведення експертизи відповідними фінансовими органами.

10. Департамент є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

Заступник голови - керівник апарату
облдержадміністрації

Ю.Г. Пелих