

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації

26.06.2013

№ 298

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питання розгляду конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг у Запорізькій області

I. Загальні положення

1. Положення про комісію з питання розгляду конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг у Запорізькій області (далі - Положення) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2013 № 324 «Про затвердження Порядку здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів».

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з питання розгляду конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг у Запорізькій області (далі – комісія).

II. Порядок

створення та організація діяльності комісії

1. Комісія створюється розпорядженням голови облдержадміністрації для розгляду конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг (далі - конкурс).

2. У своїй роботі комісія керується постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2013 № 324 «Про затвердження Порядку здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів», наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 27 липня 2004 року № 165 «Про затвердження Критеріїв оцінки конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг», який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06 вересня 2004 року за № 1099/9698, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями обласної ради, а також цим Положенням.

3. Персональний склад комісії, Положення про неї затверджує голова

облдержадміністрації.

4. До складу комісії включаються представники структурних підрозділів облдержадміністрації, зокрема департаменти облдержадміністрації: соціального захисту населення, фінансів, охорони здоров'я, освіти і науки, молоді та спорту, а також депутати обласної ради, представники наукових, громадських і благодійних організацій, які діють на території області, та фахівці з питань надання соціальних послуг (за їх згодою).

Кількість представників облдержадміністрації не повинна перевищувати половини кількості членів комісії.

5. Комісія здійснює свою діяльність у формі засідань, які проводяться за необхідністю та правомочні, якщо в них бере участь не менше двох третин від загального складу її членів.

Основною формою роботи комісії є засідання, які скликаються головою комісії в міру потреби, про що повідомляється учасникам засідання не пізніше ніж за п'ять днів до його початку.

Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

6. Рішення комісії приймаються більшістю голосів від числа членів, які присутні на засіданні.

За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

7. Рішення комісії можуть прийматися шляхом відкритого, таємного або поіменного голосування. Форма голосування визначається за рішенням більшості членів комісії, які беруть участь у засіданні, якщо інше не передбачено процедурою конкурсу.

8. Член комісії, який представляє організацію – учасника конкурсу, не бере участі в голосуванні при визначенні переможця у відповідній номінації.

9. Засідання комісії проводяться, як правило, відкрито і на них можуть бути присутніми представники засобів масової інформації. На запрошення комісії у її засіданнях з правом дорадчого голосу можуть також брати участь експерти та інші особи, які не є членами комісії.

10. Рішення комісії оформляються протоколом, який підписується всіма її членами, що брали участь у голосуванні. У разі незгоди з рішеннями комісії член комісії може письмово викласти свої пропозиції, які додаються до протоколу.

11. Матеріально-технічне забезпечення роботи комісії здійснює Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.

12. Усі члени комісії працюють на громадських засадах.

III. Основні завдання і повноваження комісії

1. Комісія відповідає за розгляд конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг у Запорізькій області відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2013 № 324 «Про затвердження Порядку здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів», наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 27 липня 2004 року № 165 «Про затвердження Критеріїв оцінки конкурсних пропозицій про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг», який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06 вересня 2004 року за № 1099/9698.

2. У процесі роботи комісія виконує такі повноваження:

- 1) затверджує форму заяви на участь у конкурсі та зміст оголошення про його проведення;
- 2) одержує та реєструє конкурсну документацію у порядку, визначеному комісією;
- 3) визначає на підставі конкурсної документації учасників конкурсу;
- 4) проводить конкурс;
- 5) визначає переможців конкурсу та подає протокол на затвердження голові облдержадміністрації.

IV. Повноваження голови та інших членів комісії

1. Голова комісії:

скликає засідання;

головує на засіданнях;

підписує протоколи та інші документи;

представляє комісію у відношеннях з іншими суб'єктами соціального замовлення, а також з підприємствами, установами, організаціями, які беруть участь у виконанні відповідного соціального проекту.

У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови.

2. Секретар комісії:

веде прийом заяв на конкурс;

організовує діловодство;

веде протоколи засідань;

забезпечує виготовлення бюлетенів для таємного та поіменного голосування, здійснює підрахунок голосів;

підписує разом з головою комісії протоколи засідань комісії.

V. Відповідальність членів комісії

Голова та члени комісії відповідно до своїх повноважень несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за порушення, допущені під час організації та проведення конкурсів про залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг.

Заступник голови - керівник апарату
обласної державної адміністрації

Ю.Г. Пелих