ПОГОДЖЕНО

Перший заступник голови Запорізької облдержадміністрації

_____ Д.О. Давтян
(підпис) (П.І.П.)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ:
від 30.09.2016 **№** 36-осн.
Підрозділ: Департамент промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації

_____ А.М. Антонов
(підпис) (П.І.П. директора Департаменту)
Відділ: відділ промисловості

_____ О.В. Лисечко
(підпис) (П.І.П. відповідального)

«30» 09 2016 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги
зі складання акту обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів на відповідність вимогам Закону України «Про металобрухт»

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	1) Реєстрація звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги. 2) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги помічнику заступника голови облдержадміністрації відповідно до функціонального розподілу обов'язків	Канцелярія облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
2	1) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги на розгляд заступника голови облдержадміністрації відповідно до функціонального розподілу обов'язків	Помічник заступника голови облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
	2) Накладання відповідної резолюції і передача помічнику заступника голови облдержадміністрації відповідно до функціонального розподілу обов'язків 3) Передача звернення суб'єкта до канцелярії облдержадміністрації	Заступник голови облдержадміністрації Помічник заступника голови облдержадміністрації	В	
3	1) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги діловоду Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Канцелярія облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
	2) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги директору Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Діловод Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	3) Накладання відповідної резолюції і	Директор	В	

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
	передача діловоду Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації		
4	1) Внесення резолюції директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації до реєстру	Діловод Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 2 днів
	2) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги заступнику директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Діловод Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	3) Накладання відповідної резолюції заступником директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Заступник директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	4) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги заступнику директора Департаменту – начальнику управління промисловості, транспорту та зв'язку Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Діловод Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	5) Накладання відповідної резолюції і передача діловоду відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Заступник директора – начальник управління Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	6) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги начальнику відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Діловод відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	7) Накладання відповідної резолюції і передача діловоду відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Начальник відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
5	1) Внесення до реєстру вхідної кореспонденції відділу промисловості	Діловод відділу промисловості Департаменту	В	

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
		промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації		
	2) Передача звернення суб'єкта про надання адміністративної послуги виконавцю (головному спеціалісту відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації) для опрацювання	Діловод відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
6	1) Підготовка проектів: листа керівнику суб'єкта з отримання адміністративної послуги про дату та час проведення обстеження промислового майданчика; запрошення членів обласної робочої групи з контролю за господарською діяльністю, пов'язаною з металобрухтом, та складання актів обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів на проведення обстеження промислового майданчика; 2) Підготовка посвідчення на проведення обстеження промислового майданчику	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 2 днів
	3) Підготовка наказу про проведення обстеження промислового майданчику суб'єкта з отримання адміністративної послуги	Головний спеціаліст з кадрової роботи Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
7	1) Передача проектів документів, вказаних у п. 6 на візування начальнику відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
	2) Розгляд та візування проектів документів, вказаних у п. 6	Начальник відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	3) Передача проектів документів, вказаних у п. 6 на візування заступнику директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації – начальник управління промисловості, транспорту та зв'язку	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
	4) Розгляд та візування проектів документів, вказаних у п. 6	Заступник директора – начальник управління Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	5) Передача проектів документів, вказаних у п. 6 на візування заступнику директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації Розгляд та візування	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	6) Розгляд та візування проектів документів, вказаних у п. 6	Заступник директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	7) Передача проектів документів, вказаних у п. 6 на підпис директору Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
8	1) Розгляд, підпис документів, вказаних у п. 6 та передача на реєстрацію діловоду Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Директор Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
	2) Реєстрація документів, вказаних у п. 6	Діловод Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
9	1) Направлення за допомогою факсу листа керівнику суб'єкта з отримання адміністративної послуги про дату та час проведення обстеження промислового майданчика. 2) Направлення за допомогою факсу запрошення членам обласної робочої групи з контролю за господарською діяльністю, пов'язаною з металобрухтом, та складання актів обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів на проведення обстеження промислового майданчика.	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
10	Проведення обласною робочою групою з контролю за господарською діяльністю, пов'язаною з	Заступник директора – начальник управління	У	Протягом 1 дня

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
	металобрухтом, та складання актів обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів, з виїздом на місце, обстеження промислового майданчику суб'єкта отримання адміністративної послуги - спеціалізованого або спеціалізованого металургійного переробного підприємства та їх приймальних пунктів та складання акту обстеження щодо відповідності або не відповідності його вимогам Закону України «Про металобрухт».	Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації		
11	Реєстрація акту обстеження щодо відповідності або не відповідності вимогам промислового майданчику суб'єкта отримання адміністративної послуги Закону України «Про металобрухт»	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
12	1) Підготовка проекту запрошення членів обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
	2) Передача проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1 на візування начальнику відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	3) Розгляд та візування проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1	Начальник відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	4) Передача проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1 на візування заступнику директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації – начальнику управління промисловості, транспорту та зв'язку	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	5) Розгляд та візування проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1	Заступник директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації – начальник управління промисловості, транспорту та зв'язку	В	

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
	6) Передача проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1 на візування заступнику директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	7) Розгляд та візування проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1	Заступник директора Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації		
	7) Передача проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1 на підпис директору Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації		
	8) Розгляд, підпис проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1 та передача на реєстрацію діловоду Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	Директор Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	9) Реєстрація проекту запрошення, вказаного у п. 13 пп. 1	Діловод Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
	10) Направлення за допомогою факсу запрошення членам обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	
13	Проведення засідання обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом щодо розгляду актів обстеження щодо відповідності або не відповідності вимогам промислового майданчику суб'єкта отримання адміністративної послуги Закону України «Про металобрухт»	Департамент промисловості розвитку інфраструктури облдержадміністрації	У	Протягом 5 - 7 днів
14	Складання протоколу засідання обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
15	Передача на підпис протоколу засідання обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом та актів обстеження	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та	В	

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
	щодо відповідності або не відповідності вимогам промислового майданчику суб'єкта отримання адміністративної послуги Закону України «Про металобрухт» директору Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	розвитку інфраструктури облдержадміністрації		
16	Підпис протоколу засідання обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом та актів обстеження щодо відповідності або не відповідності вимогам промислового майданчику суб'єкта отримання адміністративної послуги Закону України «Про металобрухт»	Заступник директора – начальник управління Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 2 днів
17	1) Передача суб'єкту отримання адміністративної послуги погодженого обласною комісією з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом акту обстеження промислового майданчику спеціалізованого або спеціалізованого металургійного переробного підприємства та їх приймальних пунктів. 2) У разі не погодження акту обстеження акт передається разом з випискою з протоколу засідання обласної комісії з питань господарської діяльності, пов'язаної з металобрухтом щодо причин відмови погодження акту обстеження	Головний спеціаліст відділу промисловості Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури облдержадміністрації	В	Протягом 1 дня
Загальна кількість днів надання послуги -				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30
Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги				У судовому порядку

Умовні позначки: В - виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.