

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації

16.02.2016

№ 60

ПЛАН

заходів з організації підвищення кваліфікації державних службовців
у рамках I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий
державний службовець» в обласній державній адміністрації у 2016 році

1. Проведення першого засідання організаційного комітету з проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу в обласній державній адміністрації (далі – Організаційний комітет I туру Конкурсу облдержадміністрації) з прийняття рішень щодо:

затвердження Порядку проведення I туру Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» в обласній державній адміністрації у 2016 році (далі – Порядок проведення I туру Конкурсу);

затвердження плану роботи організаційного комітету з проведення I туру щорічного Всеукраїнського конкурсу в обласній державній адміністрації у 2016 році (далі – Конкурс).

До 10.03.2016

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

2. Доведення Порядку проведення I туру Конкурсу до відома державних службовців обласної державної адміністрації.

До 10.03.2016

Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації;
керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату

3. Підготовка і розміщення у газеті «Запорізька правда» та на веб-сайті обласної державної адміністрації:

оголошення про проведення I туру Конкурсу та переліку документів для осіб, що бажають взяти участь у ньому;

Порядку проведення I туру Конкурсу.

До 10.03.2016

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Шишинашвілі Л.Р., начальник Управління у справах преси та інформації облдержадміністрації;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

4. Забезпечення інформування про хід проведення I туру Конкурсу: публікація матеріалів з підготовки та проведення I туру Конкурсу в засобах масової інформації; виготовлення фотографій про хід Конкурсу.

Протягом підготовчого періоду та в період проведення I туру Конкурсу

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Шишинашвілі Л.Р., начальник Управління у справах преси та інформації облдержадміністрації;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

5. Прийом документів державних службовців, які виявили бажання взяти участь у I турі Конкурсу, опрацювання їх на правильність оформлення та відповідність претендентів з урахуванням критеріїв, встановлених для конкурсантів номінацій «Кращий керівник» і «Кращий спеціаліст».

До 25.03.2016

Організаційний комітет I туру Конкурсу облдержадміністрації

6. Проведення відбору державних службовців для участі у I турі Конкурсу з урахуванням критеріїв, встановлених для конкурсантів номінацій «Кращий керівник» і «Кращий спеціаліст».

До 29.03.2016

Керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації, начальники відділів, завідувачі секторів апарату облдержадміністрації

7. Проведення другого засідання Організаційного комітету I туру Конкурсу для розгляду документів, наданих державними службовцями-претендентами, та прийняття рішення щодо їх участі у Конкурсі.

До 30.03.2016

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

8. Інформування державних службовців-претендентів про прийняте рішення Організаційного комітету I туру Конкурсу щодо допуску їх до участі у Конкурсі.

До 31.03.2016

Долганов В.І., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

9. З метою створення для учасників I туру Конкурсу в обласній державній адміністрації належних умов для самопідготовки забезпечити:

1) впровадження на веб-сайті обласної державної адміністрації посилання на банер «Кращий державний службовець» офіційного веб-сайту Національного агентства України з питань державної служби для більш зручного доступу до методичних матеріалів, розміщених на ньому;

До 18.03.2016

Шишинашвілі Л.Р., начальник Управління у справах преси та інформації облдержадміністрації;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

2) надання конкурсантам консультацій та роз'яснень з питань чинного законодавства, державної служби та володіння комп'ютерною технікою.

Протягом
терміну
проведення
Конкурсу

Міняйло О.С., начальник юридичного відділу апарату облдержадміністрації;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації;
Нестеренко О.В., начальник відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації

10. Проведення тематичного короткотермінового семінару з учасниками Конкурсу з актуальних проблем державного управління, чинного законодавства з питань державної служби й протидії корупції та методики володіння комп'ютерною технікою.

До 31.03.2016

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації;
Яновська Л.І., директор Запорізького центру перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій

11. Отримання від Організаційного комітету з проведення II туру Конкурсу тестових завдань щодо встановлення рівня знань Конституції України, чинного законодавства з питань державної служби й протидії корупції (далі – комплексне тестування).

До 31.03.2016

Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

12. Проведення третього засідання Організаційного комітету I туру Конкурсу з питань організації проведення комплексного тестування учасників Конкурсу.

До 04.04.2016

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

13. Проведення комплексного тестування учасників Конкурсу.

3 05.04.2016
по 07.04.2016

Організаційний комітет I туру Конкурсу облдержадміністрації

14. Отримання від Організаційного комітету з проведення II туру Конкурсу орієнтовного переліку ситуаційних завдань щодо складання учасниками Конкурсу ділових документів.

До 07.04.2016 Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

15. Проведення четвертого засідання Організаційного комітету I туру Конкурсу з прийняття рішень щодо затвердження: результатів комплексного тестування учасників Конкурсу; переліку конкурсних завдань зі складання ділового документа для учасників Конкурсу.

До 11.04.2016 Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

16. Організація виконання конкурсних завдань зі складання ділового документа учасниками Конкурсу.

З 12.04.2016 Організаційний комітет I туру Конкурсу
по 14.04.2016 облдержадміністрації

17. Отримання від Організаційного комітету з проведення II туру Конкурсу орієнтовного переліку конкурсних завдань з володіння учасниками Конкурсу персональним комп'ютером.

До 14.04.2016 Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

18. Проведення п'ятого засідання Організаційного комітету I туру Конкурсу з прийняття рішень щодо затвердження: результатів виконання конкурсних завдань учасниками Конкурсу зі складання ділового документа; переліку конкурсних завдань з володіння персональним комп'ютером учасниками Конкурсу.

До 18.04.2016 Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

19. Організація виконання учасниками Конкурсу конкурсних завдань з володіння персональним комп'ютером.

З 19.04.2016 Організаційний комітет I туру Конкурсу
по 21.04.2016 облдержадміністрації

20. Проведення шостого засідання Організаційного комітету I туру Конкурсу з прийняття рішень щодо:

затвердження результатів виконання учасниками Конкурсу конкурсних завдань з володіння персональним комп'ютером;

підсумків та визначення переможців і лауреатів I туру Конкурсу.

До 27.04.2016

Кархачов В.Г., заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу;
Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

21. Направлення до Організаційного комітету з проведення II туру Конкурсу другого примірника протоколу засідання Організаційного комітету I туру Конкурсу з прийняття рішення щодо підведення підсумків й визначення переможців Конкурсу та копій їх документів і виконаних ними завдань.

До 29.04.2016

Лемешко О.О., начальник відділу кадрової роботи апарату облдержадміністрації

22. Проведення урочистого засідання з підведення підсумків проведення I туру Конкурсу та нагородження його переможців і лауреатів.

До 30.05.2016

Організаційний комітет I туру Конкурсу облдержадміністрації

Заступник керівника апарату
обласної державної адміністрації,
начальник організаційного відділу

В.Г. Кархачов