

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації

29.07.2016

№ 440

ЗАХОДИ

з підготовки та проведення Першого міжнародного інвестиційного форуму
«InCo Forum Integation & Cooperation»

1. Розробка концепції Першого міжнародного інвестиційного форуму
«InCo Forum Integation & Cooperation» (далі – Форум).

До 11.08.2016

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності
облдержадміністрації, Запорізька торгово-
промислова палата

2. Підготовка переліку міжнародних інвестиційних та фінансових
організацій, з якими співпрацюють або мають наміри співпрацювати структурні
підрозділи облдержадміністрації.

До 11.08.2016

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності
облдержадміністрації, структурні підрозділи
облдержадміністрації

3. Формування переліку учасників Форуму, потенційних інвесторів,
підприємств за відповідними сферами. Підготовка переліку підприємств по
галузям, представників яких необхідно запросити у якості учасників-слухачів.

До 16.08.2016

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності
облдержадміністрації, структурні підрозділи
облдержадміністрації, Запорізька торгово-
промислова палата

4. Розроблення та затвердження кошторису витрат на організацію та
проведення Форуму.

До 17.08.2016

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності
облдержадміністрації, Запорізька торгово-
промислова палата

5. Формування переліку інвестиційних проектів області. Підготовка інвестиційних проектів галузевими структурними підрозділами облдержадміністрації відповідно до повноважень та напрямку діяльності. Формування пакету інвестиційних пропозицій Запорізької області. Оновлення Банку Інвестиційних Проектів. Підготовка та редагування інвестиційних проектів кожного учасника Форуму. Переклад пакету інвестиційних пропозицій Запорізької області на англійську мову.

До 01.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Департаменти облдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі; промисловості та розвитку інфраструктури; агропромислового розвитку; житлово-комунального господарства і будівництва, Запорізька торгово-промислова палата

6. Підготовка проектів програм проведення Форуму, засідань тематичних панелей, зустрічей, прес-конференцій та інших заходів, їх постійне уточнення для формування кінцевого варіанту.

До 01.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Департаменти облдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі; промисловості та розвитку інфраструктури; агропромислового розвитку; житлово-комунального господарства і будівництва, Запорізька торгово-промислова палата

7. Інформування Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації щодо учасників, які підтвердили участь у Форумі. Направлення запрошень учасникам Форуму згідно з оновленою базою даних та інформування Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації щодо переліку потенційних учасників.

До 06.09.2016

Департаменти облдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі; промисловості та розвитку інфраструктури; агропромислового розвитку; Запорізька торгово-промислова палата

8. Розробка та тиражування запрошення. Розробка типової форми листа-запрошення до участі у Форумі за підписом голови облдержадміністрації.

До 07.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

9. Оновлення та підготовка електронної версії мультимедійної презентації інвестиційного потенціалу області.

До 08.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Департаменти облдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі; промисловості та розвитку інфраструктури; агропромислового розвитку; житлово-комунального господарства і будівництва, Запорізька торгово-промислова палата

10. Підготовка пропозицій щодо участі у Форумі членів Ради інвесторів при облдержадміністрації із виступами-презентаціями представників вказаної Ради.

До 08.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації

11. Підготовка пропозицій щодо запрошення для участі у Форумі іноземних та вітчизняних регіонів, з якими Запорізька облдержадміністрація та Запорізька обласна рада підписали відповідні міжрегіональні угоди.

До 08.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації

12. Підготовка переліку учасників та поштова розсилка запрошень.

До 13.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

13. Підготовка та уніфіковане оформлення в електронному вигляді пропозицій суб'єктів господарювання області щодо налагодження (розширення) співробітництва та кооперації з потенційними партнерами з-за кордону, оновленого інвестиційного паспорту області, оновленого інвестиційного бюлетеня області, інформації щодо проектів індустріальних парків області та вільних земельних ділянок під будівництво.

До 14.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Департаменти облдержадміністрації: економічного розвитку і торгівлі; промисловості та розвитку інфраструктури; агропромислового розвитку; житлово-комунального господарства і будівництва

14. Закріплення за керівниками структурних підрозділів облдержадміністрації, міськими головами міст обласного значення питання підготовки та проведення відповідних виїзних секцій Форуму.

До 14.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації, міські голови міст обласного значення

15. Опрацювання питання організації та надання стендів міст – учасників Форуму під час проведення Форуму з презентацією інвестиційної привабливості, реальних інвестиційних проектів та провідних підприємств міст.

До 15.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, міські голови міст обласного значення

16. Розробка дизайну та верстка каталогу учасників Форуму.

До 15.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

17. Виготовлення друкованих інформаційно-презентаційних матеріалів про область (інвестиційного бюлетеня, каталогу комерційних пропозицій тощо).

До 21.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

18. Формування переліку інформаційних партнерів Форуму.

До 21.09.2016

Управління у справах преси та інформації облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

19. Виготовлення оновлених інформаційно-презентаційних стендів із висвітленням економічного потенціалу області, банерних конструкцій для зовнішньої реклами Форуму.

До 25.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

20. Друк каталогу учасників Форуму та інформаційних роздаткових матеріалів.

До 28.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

21. Виготовлення сувенірної продукції (папка, блокнот, ручка тощо).

До 29.09.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

22. Підготовка приміщень для проведення Форуму, в тому числі забезпечення національною символікою, звуковим обладнанням та аудіовізуальною апаратурою, оформлення залів для засідань, зустрічей, прес-конференцій, монтаж банерів тощо.

До 04.10.2016

Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

23. Організація зустрічі та супровід керівників області, міста, почесних гостей.

11, 12 жовтня 2016 року Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

24. Організація та забезпечення громадського порядку в місцях проведення заходів та тимчасового перебування учасників Форуму, безпеки дорожнього руху за маршрутами проїзду.

11, 12 жовтня 2016 року Відділ взаємодії з правоохоронними органами, оборонної роботи та з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, Головне управління Національної поліції в Запорізькій області

25. Забезпечення медичного обслуговування та санітарно-епідеміологічного контролю в приміщеннях проведення засідання Форуму.

11, 12 жовтня 2016 року Департамент охорони здоров'я облдержадміністрації

26. Здійснення інформаційного супроводу проведення Форуму: розміщення реклами та інформації про захід на Web-порталі обласної державної адміністрації, у пресі та на телебаченні. Організація проведення підсумкової прес-конференції.

До 12.10.2016 Управління у справах преси та інформації облдержадміністрації, Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації, Запорізька торгово-промислова палата

Заступник керівника апарату облдержадміністрації, начальник організаційного відділу

В.Г. Кархачов