



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації

15.02.2017

№ 58

Про підвищення ефективності контролю як механізму забезпечення виконавської дисципліни

Протягом 2016 року Запорізькою обласною державною адміністрацією отримано 10345 документів, з них за дорученням керівництва облдержадміністрації взято на контроль 3136 документів, або 30,3 %. Від вищих органів влади надійшло 3879 документів, що склало 37,5 % від їх загальної кількості, з них 1614 (41,6 %) – контрольні (містили конкретні завдання для облдержадміністрації).

Головою облдержадміністрації видано 1136 розпоряджень: 805 – з основної діяльності, 331 – з кадрових питань. Протягом року контролювалося виконання 290 завдань, визначених у розпорядженнях. Забезпечено контроль доручень голови облдержадміністрації, в тому числі протокольних (видано 4 доручення – 10 завдань; проведено 14 нарад – 73 протокольних доручення).

У 2016 році в цілому здійснювалася робота з поліпшення контролю за виконанням документів у структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях та виконкомах міських рад міст обласного значення.

Проте, залишається невирішеним та потребує посиленої уваги питання кадрового забезпечення підрозділів, які відповідають за контроль документів.

В апаратах шести районних державних адміністрацій (Бердянської, Великобілозерської, Запорізької, Михайлівської, Приазовської, Розівської) при здійсненні заходів із виконання норм Закону України «Про державну службу» ліквідовано загальні відділи як самостійні служби діловодства і покладено їх функції на новостворені відділи, які тепер виконують функції з питань організаційної роботи, діловодства, контролю, внутрішньої політики тощо. У Токмацькій райдержадміністрації ліквідовано посаду головного спеціаліста з питань контролю загального відділу апарату, у зв'язку з чим не здійснюється проведення роботи, спрямованої на підвищення ефективності контролю та зміцнення виконавської дисципліни. Аналогічно, в Департаменті агропромислового розвитку облдержадміністрації скорочено посаду

відповідного спеціаліста, що унеможливило наявність власної системи контролю.

За підсумками моніторингу виконавської дисципліни в 2016 році відзначено 21 порушення, що майже дорівнює показникам 2015 року (23); з них за критеріями: підготовка неякісної інформації – 10 (у 2015 р. – 8), неналежна організація виконання завдань – 7 (2015 р. – 8), порушення строку надання інформації – 2 (2015 р. – 5), невиконання завдань – 2 (2015 р. – 2).

Порушення допущені: райдержадміністраціями – 8, структурними підрозділами облдержадміністрації – 7, апаратом облдержадміністрації – 4, виконкомми міських рад міст обласного значення – 2.

Найбільше порушень допустили: відділ взаємодії з правоохоронними органами, оборонної роботи та з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації (4 порушення), Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації (4) та Бердянська райдержадміністрація (2).

У цілому результати моніторингу свідчать про підвищення рівня виконавської дисципліни районних державних адміністрацій та структурних підрозділів облдержадміністрації. Зменшилася кількість райдержадміністрацій, які допустили порушення (2015 р. – 8, 2016 р. – 7), і кількість порушень, допущених ними (2015 р. – 12, 2016 р. – 8); у структурних підрозділів облдержадміністрації – зменшилася, відповідно, кількість підрозділів (2015 р. – 6, 2016 р. – 4) та кількість порушень (2015 р. – 8, 2016 р. – 7).

Навпаки, стан виконавської дисципліни апарату облдержадміністрації погіршився. Якщо, кількість порушників і зменшилася (2015 р. – 2, 2016 р. – 1), то кількість допущених ними порушень збільшилася вдвічі (2015 р. – 2, 2016 р. – 4).

Зниження рівня виконавської дисципліни відзначено також стосовно виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення – вдвічі збільшилася кількість порушень та порушників (2015 р. – 1, 2016 р. – 2).

Не всіма керівниками проводиться належний аналіз причин виникнення порушень та вжиття належних заходів з метою їх недопущення, що призводить до повторення таких фактів у подальшому. Моніторинг виконавської дисципліни висвітлює системні прорахунки в організації роботи з документами у відділі взаємодії з правоохоронними органами, оборонної роботи та з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації (2013 р. – 1, 2015 р. – 1, 2016 р. – 4) та Бердянській районній державній адміністрації (2014 р. – 3, 2015 р. – 2, 2016 р. – 2 порушення).

Керуючись статтями 11, 25, 33 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядженнями голови обласної державної адміністрації від 17.04.2015 № 121 «Про порядок здійснення контролю і перевірки виконання документів у Запорізькій обласній державній адміністрації» (зі змінами) та від 21.08.2014 № 419 «Про Порядок здійснення моніторингу виконавської дисципліни в Запорізькій обласній державній адміністрації», з метою

підвищення ефективності контролю за виконанням документів як механізму забезпечення виконавської дисципліни:

1. Попередити голову Бердянської районної державної адміністрації та начальника відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації про персональну відповідальність за виконання завдань, визначених у контрольних документах, та зобов'язати їх вжити вичерпних заходів для поліпшення організації виконання документів і підвищення персональної відповідальності безпосередніх виконавців.

2. Звернути увагу першого заступника, заступників голови, заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації на необхідність посилення контролю за станом виконавської дисципліни під час виконання контрольних документів.

3. Зобов'язати керівників структурних підрозділів облдержадміністрації, голів районних державних адміністрацій та рекомендувати міським головам міст обласного значення, керівникам територіальних органів центральних органів виконавчої влади у Запорізькій області:

1) розглянути у I кварталі 2017 року питання про стан виконавської дисципліни на нарадах, засіданнях колегій, виконкомів;

2) забезпечити дієвий контроль повноти і якості виконання завдань, визначених у документах, та систематичне проведення перевірок стану виконавської дисципліни;

3) підвищити ефективність моніторингу виконавської дисципліни, зокрема, здійснювати ґрунтовний аналіз причин порушень та притягнення до відповідальності посадових осіб, які не забезпечили належну організацію виконання документів;

4) вжити заходів для підвищення ефективності здійснення контрольних функцій шляхом належного кадрового забезпечення підрозділів (спеціалістів), які відповідають за контроль документів;

5) забезпечити подальше впровадження та вдосконалення системи автоматизації діловодства і контролю, а також обов'язкове підвищення кваліфікації новопризначених спеціалістів з питань контролю;

6) надати інформацію про результати проведеної роботи до 01.12.2017.

4. Зобов'язати відділ фінансового забезпечення апарату облдержадміністрації удосконалити Положення про преміювання працівників апарату облдержадміністрації, затверджене розпорядженням голови облдержадміністрації від 20.10.2016 № 616, з метою врахування результатів моніторингу виконавської дисципліни під час визначення розміру премії керівникам структурних підрозділів апарату облдержадміністрації.

5. Зобов'язати сектор контролю апарату облдержадміністрації:

1) спільно з відділом кадрової роботи апарату облдержадміністрації удосконалити Порядок здійснення моніторингу виконавської дисципліни в

Запорізькій обласній державній адміністрації, затверджений розпорядженням голови облдержадміністрації від 21.08.2014 № 419, з метою приведення у відповідність з новим законодавством про державну службу в частині заходів впливу на порушників виконавської дисципліни;

2) продовжити практику проведення перевірок стану виконавської дисципліни та, у разі виявлення порушень, підготувати пропозиції щодо притягнення до відповідальності посадових осіб, які не забезпечили належну організацію виконання контрольних документів;

3) забезпечити всебічне надання методичної допомоги з питань контролю та виконавської дисципліни структурним підрозділам облдержадміністрації та її апарату, районним державним адміністраціям, виконкомам міських рад міст обласного значення, територіальним органам центральних органів виконавчої влади у Запорізькій області;

4) підготувати узагальнену інформацію про хід виконання цього розпорядження до 20.12.2017.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації Бойко З.М.

Голова обласної
державної адміністрації

К.І. Бриль