

Додаток 6
до Інструкції
(пункт 29)

ЖУРНАЛ
обліку електронних носіїв інформації, на які планується записувати службову інформацію з грифом
“Для службового користування” Літер “М”*

Порядкови й номер	Облікови й номер	Дата взятт я на облік	Вид електронног о носія, серійний номер	Відмітка про видачу			Відмітка про повернення		Відмітка про відправлення електронного носія (дата та реєстраційни й індекс супровідного листа)	Відмітка про знищення електронного носія (дата та реєстраційни й індекс акта)	Примітк а
				найменуванн я структурного підрозділу	прізвище, ініціали виконавц я	дата отриманн я носія і підпис виконавця	прізвище, ініціали працівника служби діловодств а	дата і підпис працівника служби діловодств а			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* У разі потреби журнал може доповнюватися додатковими графами.