

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

15.08.2018

№ 427

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про обласну комісію з координації дій з протидії крадіжкам та**  
**пошкодженням кабельно-провідникової продукції та іншого**  
**промислового обладнання**

**I. Загальні положення**

1. Обласна комісія з координації дій з протидії крадіжкам та пошкодженням кабельно-провідникової продукції та іншого промислового обладнання (далі – обласна комісія) створюється як колегіальний дорадчий орган при голові облдержадміністрації.

2. Обласна комісія створюється з метою здійснення заходів, спрямованих на боротьбу з крадіжками телекомунікаційного обладнання, кабелів та іншого промислового обладнання.

3. У своїй діяльності обласна комісія керується Законами України «Про місцеві державні адміністрації», «Про металобрухт», іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Обласна комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, правоохоронними органами, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

**II. Склад та порядок створення обласної комісії**

1. Обласна комісія складається з голови обласної комісії, заступника голови обласної комісії, секретаря та членів обласної комісії.

2. До складу обласної комісії входять посадові особи облдержадміністрації, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, правоохоронних органів, підприємств, громадських організацій (за згодою їх керівників).

3. Склад обласної комісії затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

4. Обласну комісію очолює голова обласної комісії, який за посадою є головою облдержадміністрації.

### III. Права та обов'язки обласної комісії

#### 1. Обласна комісія має право:

в разі необхідності для прийняття рішення звертатися до місцевих органів виконавчої влади, правоохоронних органів, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій із запитами про надання інформації з питань, що розглядаються;

залучати до роботи спеціалістів, радників та експертів;

доручати обласній робочій групі з контролю за господарською діяльністю, пов'язаною з металобрухтом, та складання актів обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів проведення моніторингів промислових майданчиків спеціалізованих підприємств та їх приймальних пунктів;

затверджувати порядок взаємодії представників структурних підрозділів облдержадміністрації, правоохоронних органів та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, що входять до складу робочої групи;

розглядати результати моніторингів промислових майданчиків спеціалізованих підприємств та їх приймальних пунктів.

#### 2. Обласна комісія зобов'язана:

проводити засідання, дотримуватися вимог чинного законодавства України та цього Положення;

розглядати пропозиції, що надходили від місцевих органів виконавчої влади, територіальних органів центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб.

### VI. Порядок роботи обласної комісії

1. Обласна комісія розпочинає свою роботу з моменту видання головою обласної державної адміністрації розпорядження про її створення.

2. Зміни до складу обласної комісії вносяться розпорядженням голови облдержадміністрації.

3. Формою роботи обласної комісії є засідання. Засідання скликаються в міру надходження пропозицій, але не менше одного разу на рік.

4. Керує діяльністю обласної комісії і організовує її роботу голова обласної комісії. У разі відсутності голови обласної комісії його обов'язки

виконує заступник голови обласної комісії, а у разі відсутності останнього – один із членів обласної комісії, визначений головою.

5. Голова обласної комісії в межах покладених на нього повноважень:  
скликає засідання обласної комісії;  
головує на засіданнях обласної комісії;  
дає доручення, обов'язкові для членів обласної комісії;  
представляє обласну комісію у відносинах з установами та організаціями.

6. Секретар обласної комісії забезпечує виконання доручень голови обласної комісії, готує матеріали та веде протоколи засідань обласної комісії. За дорученням голови обласної комісії секретар обласної комісії забезпечує повідомлення членів обласної комісії про час та дату засідання не пізніше ніж за день до засідання, а також повідомляє про порядок денний засідання.

7. Засідання обласної комісії є правомочним за умови участі в ньому не менше ніж 1/2 усіх членів обласної комісії.

8. Члени обласної комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень.

9. Рішення обласної комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів обласної комісії, присутніх на засіданні. При рівній кількості голосів голос голови обласної комісії є вирішальним.

Результати голосування заносяться до протоколу, який затверджує голова обласної комісії (або головуєчий).

10. Рішення обласної комісії носять рекомендаційний характер.

11. За результатами розгляду питань на засіданні обласної комісії центральні та місцеві органи виконавчої влади, правоохоронні органи, територіальні органи центральних органів виконавчої влади, органи місцевого самоврядування вносять пропозиції щодо вжиття відповідних заходів.

Керівник апарату

З. БОЙКО