

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
04.02.2021 № 56

ЗАХОДИ
щодо організації та виконання Державного бюджету України та місцевих бюджетів області
в 2021 році

| № з/п | Зміст заходу | Відповідальні за виконання | Термін виконання |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Організувати та забезпечити виконання Закону України „Про Державний бюджет України на 2021 рік”, рішення обласної ради від 29.12.2020 № 24 „Про обласний бюджет на 2021 рік” та рішень місцевих рад про місцеві бюджети на 2021 рік | Департамент фінансів облдержадміністрації, керівники бюджетних установ і організацій (в межах власних повноважень), сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад, Головне управління Державної податкової служби у Запорізькій області (за згодою) | Протягом року |
| 2. | Доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | У двотижневий термін з дня прийняття рішення про місцевий бюджет |
| 3. | Подання місцевому фінансовому органу уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних до- | Головні розпорядники коштів місцевих бюджетів | У встановлені законодавством терміни |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|---|---|--|
| | кументів, передбачених у пункті 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 № 228 | | |
| 4. | Забезпечити в установленому порядку формування розписів місцевих бюджетів на 2021 рік, збалансованих помісячно за доходами і видатками бюджетів | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | У місячний термін з дня затвердження місцевих бюджетів |
| 5 | Скласти та затвердити кошториси, плани асигнувань загального фонду бюджету, плани надання кредитів із загального фонду, плани спеціального фонду, плани використання бюджетних коштів, забезпечуючи необхідність проведення заходів і здійснення відповідних видатків протягом року | Керівники бюджетних установ та організацій, одержувачі бюджетних коштів | Після затвердження розпису та доведення витягів |
| 6. | Під час затвердження кошторисів та внесення змін до місцевих бюджетів на 2021 рік дотримуватися вимог статті 77 Бюджетного кодексу України в частині врахування у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених | Керівники бюджетних установ та організацій | Протягом року |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|--|---|---|
| | законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами. Встановити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань, та з урахуванням необхідності економії бюджетних коштів | | |
| 7. | Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису бюджету | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | У встановлені законодавством терміни |
| 8. | Забезпечити в установленому порядку складання, затвердження та оприлюднення шляхом розміщення на офіційних сайтах головних розпорядників (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) паспортів бюджетних програм за кожною бюджетною програмою | Головні розпорядники коштів місцевих бюджетів, керівники бюджетних установ та організацій, одержувачі бюджетних коштів | У встановлені законодавством терміни |
| 9. | Подання місцевому фінансовому органу узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм | Головні розпорядники коштів місцевих бюджетів | У місячний термін після звіту про вико- |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|--|---|
| | | | нання паспорту бюджетної програми |
| 10. | Провести аналіз рішень місцевих рад територіальних громад стосовно дотримання порядку складання, розгляду та затвердження показників бюджетів відповідно до статей 115, 122 Бюджетного кодексу України | Департамент фінансів облдержадміністрації | У встановлені законодавством терміни |
| 11. | Забезпечити щомісячний контроль за виконанням дохідної частини бюджету в обсягах, затверджених рішеннями місцевих рад. Розробити детальний план заходів щодо виконання доходів місцевих бюджетів та забезпечити виконання річних планів у межах помісячного розпису відповідних бюджетів | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | Протягом року |
| 12. | Встановити контроль за визначенням економічно обґрунтованих обсягів доходів при внесенні змін до місцевих бюджетів | Керівники місцевих фінансових органів територіальних громад | Протягом року |
| 13. | Провести аналіз тенденцій щодо наповнення дохідної частини бюджету та вишукати додаткові джерела надходжень податку на доходи фізичних осіб до бюджету, | Сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад, Головне управління Державної податкової служби у Запорізькій області (за згодою), Головне управління Держпраці у Запорізькій області (за згодою) | Щомісяця, до 10 числа, що настає за звітним періодом, інформувати |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|---|---|
| | звернувши особливу увагу на необхідність активізації роботи з легалізації зайнятості, збільшення кількості робочих місць, зменшення питомої ваги працівників, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної, дотримання мінімальних гарантій та міжкваліфікаційних співвідношень в оплаті праці, погашення заборгованості по заробітній платі, декларування доходів громадян, які самостійно обробляють земельні ділянки | | Департамент фінансів облдержадміністрації |
| 14. | З метою збільшення надходжень плати за землю до місцевих бюджетів вжити заходів щодо: забезпечення проведення інвентаризації земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів, та вжиття заходів щодо прискорення їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог законодавства; припинення права користування земельними ділянками у випадку системної несплати земельного податку або орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання; | Сільські, селищні, міські голови територіальних громад, Головне управління Державної податкової служби у Запорзькій області (за згодою) | Протягом року |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|---|----------------------|
| | <p>поновлення (перегляду) договорів оренди земельних ділянок, термін дії яких спливає, забезпечивши при цьому встановлення розміру ставок плати за оренду відповідно до ринкових умов;</p> <p>підвищення рівня охоплення договорами оренди земель;</p> <p>своєчасне поновлення нормативно-грошової оцінки земель населених пунктів</p> | | |
| 15. | <p>Забезпечити контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та у повному обсязі надходженням коштів до місцевих бюджетів. При укладенні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення розрахунків із розстроченням платежу</p> | <p>Сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад</p> | <p>Протягом року</p> |
| 16. | <p>З метою збільшення надходжень до місцевих бюджетів забезпечити: ефективне використання майна, що перебуває у власності територіальних громад;</p> <p>передачу його в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками;</p> <p>посилення контролю за своєчасним</p> | <p>Сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад</p> | <p>Протягом року</p> |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|--|---|
| | перерахуванням орендної плати до місцевих бюджетів та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна | | |
| 17. | Активізувати роботу щодо погашення податкового боргу з платежів, що зараховуються до місцевих бюджетів | Сільські, селищні, міські голови територіальних громад, Головне управління Державної податкової служби у Запорізькій області (за згодою), Південно - Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) (за згодою) | Щомісяця, до 10 числа, що настає за звітним періодом, інформувати Департамент фінансів облдержадміністрації |
| 18. | Вжити заходів щодо ефективного управління підприємствами комунальної власності для покращення їх фінансового стану та збільшення надходжень до місцевих бюджетів від цих підприємств | Сільські, селищні, міські голови територіальних громад | Протягом року |
| 19. | Встановити контроль за дотриманням режиму економії бюджетних коштів та фінансово-бюджетної дисципліни | Керівники бюджетних установ та організацій | Протягом року |
| 20. | Не приймати рішення щодо збільшення чисельності працівників бюджетних установ. Видатки, пов'язані зі стимулюван- | Керівники бюджетних установ та організацій | Протягом року |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|---|---------------|
| | ням працівників бюджетних установ, здійснювати за умови забезпечення у повному обсязі бюджетними коштами обов'язкових виплат із заробітної плати, інших соціальних виплат і видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії | | |
| 21. | Встановити контроль за плануванням та використанням фонду оплати праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці, розміру мінімальної заробітної плати та затверджених обсягів видатків на оплату праці. Вжити дієвих заходів щодо своєчасної виплати заробітної плати працівникам бюджетної сфери, впорядкувати строки виплати заробітної плати для недопущення простроченої кредиторської заборгованості на звітні дати | Керівники бюджетних установ та організацій, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | Протягом року |
| 22. | Здійснити перевірку правильності складання та затвердження кошторисів і планів асигнувань бюджетних установ | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад, головні розпорядники місцевих бюджетів | До 01.06.2021 |
| 23. | Здійснювати перерозподіл видатків у розрізі кодів програмної та еконо- | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фі- | Протягом року |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|---|---|
| | мічної класифікації видатків у межах загального обсягу бюджетних призначень за загальним фондом обласного бюджету за умови надання обґрунтованих пропозицій щодо доцільності внесення запропонованих головним розпорядником змін у плановому порядку | фінансові органи територіальних громад, головні розпорядники коштів обласного бюджету | |
| 24. | Підготовка розпоряджень про виділення коштів загально-го/спеціального фонду місцевого бюджету | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | Згідно із заявками головних розпорядників коштів та в терміни, встановлені законодавством |
| 25. | Розпорядникам бюджетних коштів забезпечити реєстрацію бюджетних зобов'язань та здійснення відповідних видатків за загальним фондом бюджету лише в межах затверджених бюджетних асигнувань у кошторисах, а за спеціальним фондом бюджету – виключно в межах відповідних фактичних надходжень до спеціального фонду бюджету | Головні розпорядники коштів, керівники бюджетних установ та організацій | Протягом року |
| 26. | Внесення змін до рішення місцевої ради про місцевий бюджет (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | Терміни встановлені законодавством за об- |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|--|--|
| | кодексу України) та розпису місцевого бюджету | | грунтованим поданням головного розпорядника коштів |
| 27. | Подання квартального звіту про виконання місцевого бюджету до місцевої ради | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад | Щокварталу до 20 числа, що настає за звітним періодом |
| 28. | Погодження мережі розпорядника коштів місцевого бюджету (реєстру змін до мережі) | Департамент фінансів облдержадміністрації, сільські, селищні, міські голови територіальних громад, місцеві фінансові органи територіальних громад, головні розпорядники коштів | У встановлені законодавством терміни |
| 29. | Підготувати пропозиції щодо розподілу асигнувань між розпорядниками бюджетних коштів у межах показників, затверджених розписом Державного бюджету на 2021 рік за КПКВК 7781010 «Здійснення виконавчої влади у Запорізькій області», і подати керівництву облдержадміністрації відповідні Реєстри для затвердження | Департамент фінансів облдержадміністрації | У триденний термін після отримання витягу із розпису видатків Державного бюджету України |
| 30. | Скласти кошторис, план асигнувань загального фонду бюджету, штатний розпис на 2021 рік і після погодження цих документів з відповідним фінансовим органом подати на | Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, голови райдержадміністрацій | У місячний термін після затвердження розпису видатків |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|---|--|
| | затвердження в установленому порядку | | Державного бюджету України |
| 31. | Забезпечити розроблення Паспорту бюджетної програми на 2021 рік за КПКВК 7781010 «Здійснення виконавчої влади у Запорізькій області» і подання його для затвердження в установленому порядку | Департамент фінансів облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації | Протягом 45 днів з дня набрання чинності Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» |

Директор Департаменту фінансів
обласної державної адміністрації

Сергій МЕДВІДЬ