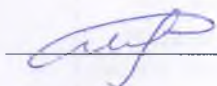


ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ПОГОДЖЕНО

Заступник голови
облдержадміністрації



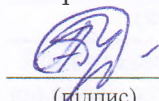
Р.Б. ШИХАНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ:

від 19.03.2011 № 6

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності
Запорізької обласної державної адміністрації



(підпис)

А.Ю. БОЙКО

(ініціали та прізвище начальника
Управління)

Відділ європейської інтеграції та зовнішніх
зносин



(підпис)

К.В. ЯЩЕНКО

(ініціали та прізвище
відповідальної особи)

« 19 » 03 2011р.

Назва адміністративної послуги
Видача ліцензії на експорт товарів
Суб'єкт надання адміністративної послуги
Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності Запорізької обласної державної адміністрації

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Кабінети №525, №539 пр. Соборний, 164, м. Запоріжжя, 69107
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	- понеділок - четвер з 8:00 до 17:00; - п'ятниця з 8:00 до 15:45; - перерва з 12:00 до 12:45
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефони: (061) 224 66 63, 239 07 41 Факс: (061) 224 65 69 E-mail: uzez@zoda.gov.ua Сайт: www.investment.zoda.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про зовнішньоекономічну діяльність» від 16.04.1991 №959-XII, розділ II, ст.16
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства економіки України від 09.09.2009 № 991 «Про порядок ліцензування експорту товарів»
Умови отримання адміністративної послуги		

6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Письмове звернення суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності щодо оформлення ліцензії
7.	Умови, за якими облдержадміністрації Міністерством економічного розвитку і торгівлі України надано право оформлення та видачі ліцензій на експорт товарів	Ліцензії на експорт товарів видаються суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності, які зареєстровані у Запорізькій області та облікова вартість товарів за договорами (контрактами) яких не перевищує 300 тис. доларів США , крім товарів, на експорт яких необхідне погодження відповідного уповноваженого органу виконавчої влади (у випадках, визначених Кабінетом Міністрів України) та встановлено квоти (кількісні або інші обмеження).
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лист-звернення від суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності щодо оформлення ліцензії в довільній формі з гарантією сплати державного збору за видачу ліцензії (зразок в додатку 1); 2. Заявка на видачу ліцензії за формою, затвердженою наказом Міністерства економіки України від 09.09.2009 № 991 (додаток 2), заповнена відповідно до Інструкції про заповнення заявки на видачу ліцензії на експорт товарів, затвердженої наказом Міністерства економіки України від 09.09.2009 № 991 (додаток 3); 3. Копія чинної виписки із Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, завірена керівником підприємства; 4. Копія контракту, специфікацій, додатків й інших документів, які є невід'ємними частинами контракту, завірені керівником підприємства в установленому законодавством порядку; 5. Експертний висновок (оригінал) з визначенням країни походження та коду товару відповідно до УКТЗЕД, який видається Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою; 6. Платіжне доручення з оригінальною відміткою банку (подається при отриманні оформленої ліцензії) про сплату до Держбюджету державного збору за видачу ліцензії в розмірі, установленому Кабінетом Міністрів України (реквізити для сплати державного збору за видачу ліцензії зазначені в додатку 4); 7. Довіреність або копія довіреності, засвідчена в установленому законодавством порядку, на її одержання та пред'явлення документа, що посвідчує особу.
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Документи подаються спеціалісту, відповідальному за оформлення та видачу ліцензій, який перевіряє їх відповідність вимогам наказу Міністерства економіки України від 09.09.2009 № 991 «Про порядок ліцензування експорту товарів».</p> <p>У разі відповідності документів вимогам законодавства, вони реєструються в журналі реєстрації вхідної кореспонденції.</p> <p>У разі неправильного оформлення заявки на ліцензію або подання неповного комплексу документів, зазначених у пункті 8 цієї інформаційної</p>

		картки, документи не приймаються.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	За видачу ліцензії сплачується державний збір
		<i>У разі платності:</i>
10.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова КМУ від 18.05.2005 № 362 «Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій».
10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Сума державного збору за видачу ліцензії на експорт товарів складає: - 780 грн. – у режимі неавтоматичного ліцензування (<i>Неавтоматичне ліцензування визначається як комплекс адміністративних дій органу виконавчої влади з питань економічної політики з надання суб'єкту зовнішньоекономічної діяльності дозволу на здійснення протягом визначеного періоду експорту (імпорту) товарів, щодо яких встановлюються певні квоти (кількісні або інші обмеження);</i> - 220 грн. – у режимі автоматичного ліцензування (<i>Автоматичне ліцензування визначається як комплекс адміністративних дій органу виконавчої влади з питань економічної політики з надання суб'єкту зовнішньоекономічної діяльності дозволу на здійснення протягом визначеного періоду експорту (імпорту) товарів, щодо яких не встановлюються квоти (кількісні або інші обмеження). Автоматичне ліцензування експорту (імпорту) як адміністративна процедура з оформлення та видачі ліцензії не справляє обмежувального впливу на товари, експорт (імпорт) яких підлягає ліцензуванню</i>)
10.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Реквізити для внесення державного збору наведені в додатку № 4
11.	Строк надання адміністративної послуги	Не більше 10 робочих днів від дати реєстрації заявки та інших необхідних документів у разі запровадження режиму автоматичного ліцензування. Не більше 30 днів від дати реєстрації заявки та інших необхідних документів у разі запровадження режиму неавтоматичного ліцензування.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання документів з порушенням вимог щодо комплектності; 2. Невідповідність поданих документів чинному законодавству України; 3. Вичерпання встановленої квоти на відповідні товари; 4. Застосування до суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності або його іноземного контрагента спеціальної санкції у вигляді тимчасового зупинення зовнішньоекономічної діяльності згідно зі статтею 37 Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність»; 5. Дії суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, що призводять до порушення взятих Україною міжнародних зобов'язань;

		<p>6. Якщо суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності здійснює свою діяльність на умовах, які можуть спричинити ухвалення компетентними органами країни-імпортера антидемпінгових та інших захисних заходів до експорту продукції походженням з України;</p> <p>6. Порушення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України або його іноземним контрагентом законодавства України у сфері зовнішньоекономічної діяльності.</p>
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача ліцензії на експорт товарів у одному примірнику.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Оформлена ліцензія видається представнику суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за умови наявності належним чином оформленого доручення на її отримання та документу, що посвідчує особу. При цьому отримувач розписується в журналі реєстрації документів на видачу ліцензії на експорт товарів.</p> <p>Рішення про відмову у видачі ліцензії оформлюється у письмовому вигляді і направляється суб'єкту зовнішньоекономічної діяльності поштою.</p>

Зразок листа-звернення

(на бланку підприємства)

№ _____ від _____

Начальнику Управління зовнішніх
зносин та зовнішньоекономічної
діяльності Запорізької
облдержадміністрації

Артуру БОЙКУ

Прошу оформити ліцензію на експорт товару за контрактом від _____
№ _____ з підприємством _____.

Додаємо наступні документи:

1. Заявка встановленої форми.
2. Контракт від ____ № ____, специфікація № ____, додаткова угода (копії).
3. Копія виписки із Єдиного державного реєстру.
4. Експертний висновок Торгово-промислової палати (оригінал) з визначенням країни походження та коду товару відповідно до УКТЗЕД від _____ № _____.

Оплату державного збору гарантуємо.

Підпис керівника підприємства

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Міністерства економіки України
від 9 вересня 2009 р. N 991

Форма

ЗАЯВКА
на видачу ліцензії на експорт товарів

1. Замовник		Код згідно з ЄДРПОУ (Номер згідно з ДРФО)			
Номер телефону		факсу			
Номер поточного рахунка в національній валюті, найменування банку, МФО, місцезнаходження банку					
Номер поточного рахунка в іноземній валюті, найменування банку, МФО, місцезнаходження банку					
2. Виробник товару			3. Покупець		
4. Код товару згідно з УКТЗЕД	5. Код одиниці виміру	6. Кількість	7. Вартість (в тис. доларів США)	8. Вартість (у валюті контракту)	9. Додаткова інформація
10. Країна призначення	Код	13. Базисні умови поставки товару			
11. Країна покупця	Код	14. Валюта контракту	Код		
12. Країна походження	Код	15. Валюта розрахунку	Код		
16. Митниця	Код	17. Характер угоди	Код		
18. Підстава для запиту ліцензії					
18-1. Додаткові дані про товар**:					
Назва озоноруйнівної речовини, повний хімічний склад					
Стан озоноруйнівної речовини (первинна, рекуперована або відновлена)					
Тип і характер виробів та обладнання					
19. П. І. Б. керівника замовника					
Посада		М. П.*		Підпис	
				Дата	
20. Особливі умови					

* За наявності;

** У вивезення з митної території України озоноруйнівних речовин або товарів, що їх містять.

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Міністерства економіки
України
від 9 вересня 2009 р. № 991

Зареєстровано
в Міністерстві юстиції України
6 жовтня 2009 р. за № 939/16955

ІНСТРУКЦІЯ про заповнення заявки на видачу ліцензії на експорт товарів

1. Ця Інструкція встановлює порядок заповнення суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності заявки на видачу ліцензії на експорт товарів (далі - заявка).

2. Заявка заповнюється суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності українською мовою згідно із цією Інструкцією.

3. Назви реквізитів та їх коди повинні відповідати Переліку кодів валют для статистичних цілей, затверджений Наказом Державної служби статистики України від 08.01.2020 № 33, наказу Міністерством фінансів України від 20.09.2012 № 1011 «Про затвердження відомчих класифікаторів інформації з питань державної митної справи, які використовуються у процесі оформлення митних декларацій».

4. Реквізити заявки повинні містити такі відомості:

реквізит 1 - найменування (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я, по батькові (для фізичних осіб) суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, який подає заявку, його місцезнаходження (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб), номер телефону, номер факсу, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) (для юридичних осіб) або ідентифікаційний номер у Державному реєстрі фізичних осіб (ДРФО) за його наявності (для фізичних осіб), номер поточного рахунка в національній валюті, найменування банку, МФО та місцезнаходження банку, номер поточного рахунка в іноземній валюті, найменування банку, МФО та місцезнаходження банку;

реквізит 2 - найменування виробника товару (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я, по батькові виробника товару (для фізичних осіб), його місцезнаходження (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб);

реквізит 3 - найменування нерезидента, що є контрагентом згідно із зовнішньоекономічним договором (контрактом), його місцезнаходження (місце проживання);

реквізит 4 - десятизначний код товару, що експортується, згідно з Українською класифікацією товарів зовнішньоекономічної діяльності (УКТЗЕД);

реквізит 5 - код одиниці виміру товару, що експортується;

реквізит 6 - кількість товару, що експортується, згідно з умовами зовнішньоекономічного договору (контракту) (додатків, специфікацій до нього) у зазначених у реквізиті 5 одиницях виміру;

реквізит 7 - вартість товару, що експортується, зазначена у тисячах доларів США;

реквізит 8 - вартість товару, що експортується, зазначена у валюті контракту;

реквізит 9 - додаткова інформація про товар, що експортується;

реквізит 10 - країна призначення товару та її код;

реквізит 11 - країна, де зареєстрований нерезидент-контрагент згідно із зовнішньоекономічним договором (контрактом), та її код;

реквізит 12 - країна походження товару, що експортується, та її код;

реквізит 13 - базисні умови поставки товару, що експортується, відповідно до Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів (правила ІНКОТЕРМС у чинній редакції);

реквізит 14 - валюта контракту та її код;

реквізит 15 - валюта розрахунку та її код;

реквізит 16 - митниця, де здійснюватиметься митне оформлення товару, код митниці згідно з Класифікатором митних органів та їх структурних підрозділів, спеціалізованих митних установ та організацій, затвердженим наказом Державної митної служби України від 26.04.2006 N 335;

реквізит 17 - характер угоди (розшифрування та код);

реквізит 18 - зовнішньоекономічний договір (контракт) (додатки та специфікації до нього) із зазначенням номера та дати укладення, інші документи (назва, номер та дата), вимоги щодо подання яких встановлені законодавством України;

реквізит 18-1 - назва озоноруйнівної речовини/суміші, повний хімічний склад озоноруйнівної речовини/суміші; стан озоноруйнівної речовини (первинна, рекуперована або відновлена); для виробів та обладнання - найменування, тип та характер;

реквізит 19 - прізвище, ім'я та по батькові керівника замовника, який підписав заявку на видачу ліцензії, його посада (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові замовника (для фізичних осіб), дата підпису, засвідчені печаткою (за наявності);

реквізит 20 - особливі умови експорту, наприклад, кількість товару в додаткових одиницях виміру, номер поточного рахунку в іноземній валюті (якщо декілька валют платежу), найменування банку, МФО та місцезнаходження банку, інвойси, інше.

**Державний збір
за видачу ліцензії на експорт (імпорт) товарів.
Розмір оплати за видачу експортних (імпортних) ліцензій встановлено
постановою КМУ від 18.05.2005 №362**

Сума платежу	780,00 грн. – неавтоматичне ліцензування 220,00 грн. – автоматичне ліцензування
Одержувач:	УДКСУ _____ району, 22011800
Код ЄДРПОУ	Відповідно до назви району (таблиця)
Рахунок	Відповідно до назви району (таблиця)
МФО	813015
Банк одержувача	ГУДКСУ у Запорізькій області
Призначення платежу	* ; Код ЄДРПОУ;22011800; 01. Плата за видачу експортної (імпортної) ліцензії відповідно до постанови КМУ від 18.05.2005 №362. До бюджету перераховується повністю (дата перерахування).

Реквізити рахунків для сплати державного збору за видачу ліцензії

Реквізити рахунків для обліку доходів місцевих бюджетів по Запорізькій області - <https://zap.treasury.gov.ua/ua/rekviziti-rahunkiv>.