

26.04.2021 № 293

ПОЛОЖЕННЯ
про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку
галузей садівництва, виноградарства та хмелярства

I. Загальні положення

1. Положення про обласну комісію із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства (далі – Положення) визначає основні завдання, повноваження та порядок організації діяльності обласної комісії із надання фінансової підтримки розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства (далі – обласна комісія).

2. Обласна комісія є консультативно-дорадчим органом обласної державної адміністрації і у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами центрального органу виконавчої влади України, який забезпечує формування та реалізацію державної аграрної політики, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, що стосуються сфери її діяльності.

3. Основні завдання обласної комісії визначаються відповідно до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 липня 2005 року № 587, зі змінами (далі – Порядок).

II. Порядок організації роботи обласної комісії

1. Обласна комісія утворюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

2. До складу обласної комісії входять представники Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації. У разі необхідності, до участі у роботі обласної комісії можуть бути залучені представники інших установ, громадських організацій та об'єднань сільськогосподарської спрямованості.

3. Головою обласної комісії є директор Департаменту, заступником голови обласної комісії – заступник директора Департаменту, до компетенції якого входить питання розвитку галузей садівництва, виноградарства та хмелярства, секретарем обласної комісії – працівник Департаменту.

4. Голова обласної комісії:
організовує роботу обласної комісії;
проводить її засідання;
підписує документи, підготовлені обласною комісією за результатами її роботи.

У разі відсутності голови обласної комісії його обов'язки виконує заступник голови обласної комісії.

5. Секретар обласної комісії здійснює:
прийом від суб'єктів господарювання та перевірку наявності повного обсягу документів, передбачених Порядком;
підготовку матеріалів до розгляду обласної комісії, а також ведення діловодства.

6. Члени обласної комісії мають право:
ознайомлюватися з матеріалами, поданими на її розгляд;
висловлювати свої бачення і міркування з питань, що розглядаються;
висловлювати окрему думку з оформленням її у письмовому вигляді;
брати участь у прийнятті рішень шляхом відкритого голосування.

7. Обласна комісія проводить засідання у разі надходження документів від суб'єктів господарювання.

8. Засідання обласної комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин її членів.

9. Рішення обласної комісії приймаються на її засіданнях відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос головуючого на засіданні обласної комісії є вирішальним.

10. Рішення обласної комісії оформлюється протоколом, який підписується всіма її членами. Член обласної комісії, який не згоден із прийнятим рішенням, підписує протокол, висловлюючи окрему думку, яка є його невід'ємною частиною.

В.о. директора Департаменту
агропромислового розвитку
облдержадміністрації

Андрій ПОЛЯКОВ