

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації

02.08.2021 № 490

**ЗМІНИ,
що вносяться до розпорядження голови обласної державної адміністрації
від 03 січня 2017 року № 1**

1. Внести зміни до Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в апараті Запорізької обласної державної адміністрації (далі - Інструкції), яка затверджена вищезазначеним розпорядженням голови обласної державної адміністрації:

1) абзац перший пункту 13 викласти в новій редакції:

«13. Під час роботи з документами з грифом “Для службового користування” застосовуються положення Інструкції з діловодства в апараті Запорізької обласної державної адміністрації та ДСТУ 4163-2003, що регламентують порядок складення та оформлення організаційно-розпорядчих документів.»;

2) пункт 43 викласти в новій редакції:

«43. На кожному примірнику вихідного документа та додатках до нього на лицьовому боці в нижньому лівому куті останнього аркуша зазначаються власне ім'я та прізвище працівника, який створив документ, і номер його службового телефону, наприклад:

Іван Шейко 255 55 55»;

3) у пункті 49:

абзац перший після слів “спеціального зв'язку” доповнити словами “підрозділами відомчого фельд'єгерського зв'язку у складі Збройних Сил”;

в абзаці першому слова “рекомендованим поштовим відправленням або” виключити;

абзац другий після слів “урядового фельд'єгерського зв'язку” доповнити словами “відомчого фельд'єгерського зв'язку у складі Збройних Сил”;

доповнити пункт після абзацу першого новим абзацом такого змісту:

«У разі нагальної потреби за дозволом керівника установи документи з грифом “Для службового користування” в межах населеного пункту можуть бути доставлені відомчим транспортним засобом або отримані у відправника працівниками служби діловодства.».

У зв'язку з цим абзаци другий - четвертий вважати відповідно абзацами третім - п'ятим;

4) в абзаці першому пункту 65 слово “ініціали” замінити словами “власні імена”;

5) у пункті 73 слова “О.О. Павленко” замінити словами “Олександр ПАВЛЕНКО”;

6) у пункті 89 слова “ініціалів”, “П.В. Марченко”, “О.О. Павленко”, “В.А. Іваненко” замінити відповідно словами “власних імен”, “Петро МАРЧЕНКО”, “Олександр ПАВЛЕНКО”, “Віктор ІВАНЕНКО”;

7) в абзаці першому пункту 100 слова “стан документів” замінити словами “стан усіх документів, взятих на облік”;

8) у першому реченні пункту 113 слово “імен” замінити словами “власних імен”;

9) у тексті Інструкції слова “ім'я, по батькові (ініціали)” замінити словами “власне ім'я”;

10) у додатках до Інструкції:

у додатку 2 слова “прізвище та ініціали”, “прізвища, ініціали”, “ініціали та прізвище” замінити відповідно словами “прізвище та власне ім'я”, “прізвища, власні імена”, “власне ім'я та прізвище”;

у додатках 4, 6-8, 9, 11 і 12 слово “ініціали” замінити словами “власне ім'я”;

у додатку 13 слова “ім'я, по батькові (за наявності)”, “ініціали” замінити словами “власне ім'я”.