

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Запорізької обласної
державної адміністрації від 03.02.2022 № 47

*(найменування головного розпорядника коштів місцевого
бюджету)*

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	<u>0200000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			<u>Запорізька обласна державна адміністрація</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>00022504</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>0210000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			<u>Запорізька обласна державна адміністрація</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>00022504</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>0213241</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>3241</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1090</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>08100000000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань – 3 497 649 гривень, у тому числі загального фонду – 3 497 649 гривень, спеціального фонду – 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України;

Закон України «Про Державний бюджет України на 2022 рік»;

постанова Кабінету Міністрів України від 18.01.2012 № 21 «Про затвердження Положення про Національну систему опрацювання звернень до органів виконавчої влади та Типового положення про контактний центр Автономної Республіки Крим, області, мм. Києва і Севастополя» (зі змінами);

рішення обласної ради від 16.12.2021 № 45 «Про обласний бюджет на 2022 рік»;

наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами);

наказ Міністерства фінансів України від 27.07.2011 № 945 «Про затвердження Примірного переліку результативних показників бюджетних програм для місцевих бюджетів за видатками, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів» (зі змінами).

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Сприяння удосконаленню роботи органів виконавчої влади із зверненнями та оперативне реагування на проблемні питання соціально-економічного життя, порушені у зверненнях

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення оперативного розгляду звернень заявників до органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування за єдиним телефонним номером та через мережу Інтернет.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечити у межах компетенції оперативний розгляд звернень, які надходять до Центру, відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	У тому числі бюджет розвитку	гривень
					Усього
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечення діяльності Центру для опрацювання звернень до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування	3 497 649	0	0	3 497 649
Усього		3 497 649	0	0	3 497 649

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	гривень
			Усього
1	2	3	4
Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість закладів	од.	Статут Центру, свідоцтво про державну реєстрацію	1	-	1
	середньорічне число ставок/штатних одиниць	од.	Штатний розпис	28	-	28

Продовження таблиці

1	2	3	4	5	6	7
2	продукту					
	середньорічна кількість звернень, що надходять до Центру	од.	План роботи Центру	39 000	-	39 000
3	ефективності					
	середні витрати на одне звернення, що надійде до Центру	грн	Кошторис витрат, план роботи Центру	90	-	90
4	якості					
	рівень розгляду звернень, що подаються заявниками до Центру	%	План роботи Центру	100	-	100

Керівник апарату
облдержадміністрації ‘

(підпис)

Зінаїда БОЙКО

(ініціал/ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів
облдержадміністрації

Директор Департаменту фінансів
облдержадміністрації

(підпис)

Сергій МЕДВІДЬ

(ініціал/ініціали, прізвище)

Дата погодження
М.П.