

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації, начальника
обласної військової адміністрації

04.09.2023 № 488

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації

1. Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є юридичною особою публічного права, що утворюється головою Запорізької обласної державної адміністрації та підпорядковується голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству культури та інформаційної політики України, Міністерству розвитку громад, територій та інфраструктури України, Державному агентству розвитку туризму України та Державній службі України з етнополітики та свободи совісті.

2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Департаменту є:

1) реалізація державної політики у сферах культури і мистецтв, музейної та бібліотечної справи, кінематографії, охорони культурної спадщини, туризму, курортів, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав корінних народів та національних меншин (спільнот), які проживають на території Запорізької області;

2) забезпечення:

вільного розвитку культурно-мистецьких процесів;

доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина;

функціонування української мови та дотримання мовних прав громадян України;

реалізації прав осіб, які належать до корінних народів та національних меншин (спільнот), які проживають на території Запорізької області;

3) сприяння:

збереженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної та мовної самобутності корінних народів і національних меншин, задоволенню їх культурних, мовних й інформаційних потреб;

захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів та охорони культурної спадщини, а також споживачів культурного і туристичного продукту, встановленню контролю за його якістю;

загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту;

зміцненню взаєморозуміння і терпимості між релігійними організаціями різних віросповідань;

4) участь у розробленні та виконанні державних і регіональних програм розвитку культури, мистецтва, туризму, курортів, охорони культурної спадщини, державної мовної політики, а також підтримки розвитку культур корінних народів та національних меншин (спільнот);

5) внесення пропозицій щодо проекту обласного бюджету;

6) реалізація міжнародних проєктів у сфері туризму та курортів на території області;

7) здійснення заходів щодо створення умов для відродження та розвитку культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин, які проживають на території Запорізької області, всіх видів мистецтв, аматорської творчості, осередків традиційної культури, народних художніх промислів та нематеріальної культурної спадщини;

8) проведення консультацій із громадськістю з актуальних питань формування та реалізація державної політики на регіональному рівні відповідно до компетенції;

9) залучення представників української діаспори до участі в культурно-мистецьких проєктах та інших видах культурної діяльності; підтримання міжнародного культурного обміну та співробітництва державних установ, громадських організацій та приватного сектору у сфері міжнародного культурно-мистецького співробітництва;

10) надання адміністративних послуг, зокрема:

погодження:

програм та проєктів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт, реалізація яких може позначитися на стані пам'яток місцевого значення, їх територій і зон охорони;

науково-проектної документації на виконання робіт із консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування пам'яток місцевого значення;

відчуження або передачі пам'яток культурної спадщини місцевого значення їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

можливості зайняття проповідницькою чи іншою канонічною діяльністю, виконання релігійних обрядів священнослужителями, релігійними проповідниками, наставниками, іншими представниками зарубіжних релігійних організацій, які є іноземними громадянами і тимчасово перебувають в Україні;

документів щодо затвердження режиму округів і зон санітарної (гірничо-санітарної) охорони курортів місцевого значення;

видання дозволів на:

проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології), їх територіях та в зонах охорони, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини;

відновлення земляних робіт;

11) здійснення контролю за діяльністю підприємств, установ, організацій, що належать до сфери його управління;

12) здійснення державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій;

13) видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток культурної спадщини місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках культурної спадщини, їх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проєктів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини» дозволів або з відхиленням від них;

14) укладання охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини;

15) розроблення проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

16) погодження проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади, у розробленні проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації, проєктів наказів керівника апарату облдержадміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи облдержадміністрації; підготовка звітів голові обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;

17) забезпечення захисту персональних даних;

18) забезпечення, у межах своїх повноважень, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх здійсненням у Департаменті, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери його управління.

4. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) створює умови для розвитку:

усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення, здобутку спеціальної мистецької освіти у сфері культури і мистецтва;

соціальної та ринкової інфраструктури у сферах культури та мистецтва, туризму, курортів, охорони культурної спадщини, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав корінних народів та національних меншин (спільнот) України, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

національно-культурних об'єднань та інших громадських організацій національних меншин, національно-культурних традицій;

збереження та розвитку культури української нації, етнічної, мовної самобутності національних меншин;

внутрішнього туризму, туристичної і курортно-рекреаційної індустрії, провадження екскурсійної діяльності, а також для залучення інвестицій у будівництво нових та реконструкцію діючих об'єктів туристичної інфраструктури;

централізованого комплектування та використання бібліотечних фондів;

сприяння діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури і мистецтва;

налагодження взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань та конфесій, вирішення спірних міжцерковних питань, проведення богослужінь, релігійних обрядів, церемоній та процесій, сприяння паломництву віруючих;

функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

моніторингу стану та тенденцій соціально-економічного і культурного розвитку у сфері культури, мистецтв, туризму, курортів, охорони культурної спадщини, державної мовної політики, міжнаціональних відносин та релігій;

2) сприяє:

формуванню репертуару театрів, концертних організацій і мистецьких колективів, кінотеатрів, кіно- і відеоустановок, комплектуванню та оновленню фондів музеїв, бібліотек, організації виставок, відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини, розповсюдженню кращих зразків національного кіномистецтва;

удосконаленню туристичної інфраструктури, розвитку ринкових відносин у сфері туризму та конкуренції на ринку туристичних послуг, створенню рівних умов для суб'єктів, що провадять та/або забезпечують провадження туристичної діяльності;

централізованому комплектуванню та використанню бібліотечних фондів;

збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

проведенню роботи з фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

діяльності творчих спілок, громадських організацій, що функціонують у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів;

діяльності громадських організацій, які створені корінними народами та національними меншинами (спільнотами) і діють на території Запорізької області, щодо організації і проведення культурно-мистецьких та мовно-просвітницьких заходів, надання консультативної допомоги в організації їх діяльності, розвитку етнокультурних зв'язків громадських організацій національних меншин, що діють на території Запорізької області з відповідними громадськими організаціями за її межами;

розширенню міжнародного співробітництва з державами, що мають в Україні етнічно споріднені спільноти;

участі релігійних організацій у міжнародних релігійних рухах, форумах, ділових контактах із міжнародними релігійними центрами та зарубіжними релігійними організаціями. Готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

3) проводить аналіз потреби в працівниках у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів та охорони культурної спадщини;

4) подає, в межах своєї компетенції, Міністерству культури та інформаційної політики України та іншим центральним органам виконавчої влади пропозиції щодо:

формування державної політики у сфері культури, туризму, курортів, охорони культурної спадщини, а також державної мовної політики, зокрема стосовно вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначеній сфері;

надання творчим колективам статусу академічних;

визнання осередків народних художніх промислів, що потребують особливої охорони, заповідними територіями народних художніх промислів;

відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів та охорони культурної спадщини, членів національних творчих спілок, представників національно-культурних товариств та релігійних конфесій державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

5) занесення:

об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

музейних предметів Музейного фонду України до Державного реєстру національного культурного надбання;

елементів нематеріальної культурної спадщини до Національного реєстру нематеріальної культурної спадщини;

б) здійснює:

координацію діяльності підприємств, установ та організацій у сфері культури, мистецтв, туризму, курортів та охорони культурної спадщини, що перебувають у сфері управління облдержадміністрації, суб'єктів кінематографії, незалежно від форми власності;

функції замовника, укладає з цією метою договори про виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

в установленому порядку реєстрацію статутів (положень) релігійних організацій, а також змін і доповнень до них;

розробку заходів щодо збереження та розвитку культурного та мовного надбання корінних народів та національних меншин (спільнот), що проживають на території Запорізької області;

заходи щодо формування толерантності в українському суспільстві та запобігання розпалюванню міжетнічної ворожнечі, а також проявам дискримінації, нетерпимого ставлення до осіб за ознаками раси, етнічного походження, мовними ознаками;

заходи з реалізації положень Європейської хартії регіональних мов або мов меншин у сфері культурної діяльності та засобах її здійснення;

контроль за раціональним використанням і охороною природних лікувальних ресурсів, природних територій курортів і прилеглих до них округів санітарної охорони;

повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

7) забезпечує:

організацію виконання Конституції і Законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у сфері культури, мистецтв, туризму, курортів та охорони культурної спадщини та здійснення контролю за їх реалізацією;

доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

доступ юридичних і фізичних осіб до інформації, що міститься у витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надає інформацію щодо програм та проєктів змін у зонах охорони пам'яток культурної спадщини та в історичних ареалах населених місць;

захист об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

підготовку та передачу Міністерству культури та інформаційної політики України наукової документації з описами і фіксацією об'єктів культурної спадщини, а в разі надання дозволу на їх переміщення (перенесення) - демонтаж елементів, які становлять культурну цінність, з метою їх збереження;

виготовлення, встановлення та утримання охоронних дошок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках культурної спадщини або в межах їх територій;

функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

збирання та оброблення статистичних даних у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів та охорони культурної спадщини і контроль за їх достовірністю;

релігієзнавчу експертизу за участю представників релігійних організацій та відповідних спеціалістів;

захист гарантованих Конституцією та законами України прав національних меншин, у тому числі проведення міжнародних, всеукраїнських, регіональних заходів з питань міжнаціональних відносин;

8) забезпечує виконання обласних програм відповідно до компетенції;

9) визначає межі територій пам'яток культурної спадщини місцевого значення та затверджує їх зони охорони;

10) установлює режим використання пам'яток культурної спадщини місцевого значення, їх територій, зон охорони;

11) інформує Міністерство культури та інформаційної політики України про:

музеї, утворені у складі підприємств, установ та організацій, навчальних закладів державної і комунальної форми власності, в яких зберігаються музейні колекції та музейні предмети, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України;

пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування пам'яток культурної спадщини;

12) організовує:

проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень;

проведення міжнародних, всеукраїнських, регіональних заходів з питань міжнаціональних відносин;

надання інформаційних послуг, методичної допомоги з питань культури, мистецтва, туризму, курортів, охорони культурної спадщини, міжнаціональних відносин та релігій;

13) бере участь у:

реалізації міжнародних проєктів у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів та охорони культурної спадщини;

організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

розробленні пропозицій щодо будівництва об'єктів туристичної інфраструктури за напрямами національної мережі міжнародних

транспортних коридорів, залучення інвестицій для розвитку культури, туризму, курортів;

14) веде облік (реєстр) релігійних організацій, які діють у регіоні, та культових будівель і приміщень, пристосованих під молитовні, що належать релігійним організаціям або використовуються ними;

15) роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері культури і мистецтв, музейної та бібліотечної справи, кінематографії, туризму, курортів, охорони культурної спадщини, міжнародних відносин, релігії та державної мовної політики;

16) подає інформацію для внесення до бази даних Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів;

17) розглядає, в установленому законодавством порядку, звернення громадян, запити на доступ до публічної інформації;

18) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

19) здійснює інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

5. Департамент з метою організації своєї діяльності:

1) здійснює добір кадрів до Департаменту, організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Департаменту, а також у сферах, що належать до його компетенції;

2) здійснює, в установленому порядку, інформаційну, рекламну та видавничу діяльність з питань, що належать до його повноважень;

3) забезпечує ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів;

4) забезпечує, у межах повноважень, реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, захист інформації з обмеженим доступом, контроль за їх збереженням у Департаменті;

5) організовує в Департаменті роботу з комплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання покладених на нього завдань має право:

1) одержувати, в установленому законодавством порядку, від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити, в установленому порядку, пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації, а також питання, віднесені до повноважень та завдань Департаменту;

4) користуватися, в установленому порядку, інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати, в установленому порядку, наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

7. Департамент, в установленому законодавством порядку та у межах повноважень, взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор.

Директор призначається на посаду і звільняється з посади головою облдержадміністрації за погодженням з Міністерством культури та інформаційної політики України і Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України в установленому законодавством порядку, згідно з чинним законодавством про державну службу.

9. Директор Департаменту має заступника директора Департаменту, заступників директора Департаменту - начальника управлінь, начальника управління відповідного спрямування, які призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Департаменту в установленому законодавством порядку, згідно з чинним законодавством про державну службу.

10. На посади директора Департаменту та його заступників призначаються повнолітні громадяни України, яким присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра і досвідом роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності, не менше двох років, та які вільно володіють державною мовою. У разі коли особа, яка претендує на зайняття посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту) відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про вищу освіту», така освіта порівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

11. На час тимчасової відсутності директора Департаменту (відпустки, тимчасова непрацездатність, відрядження, тощо) виконання його обов'язків покладається на заступника директора Департаменту, або на одного з заступників директора Департаменту - начальника управління відповідного спрямування за погодженням з головою обласної державної адміністрації.

У разі вакансії посади директора Департаменту, його обов'язки виконує заступник директора Департаменту, або один із заступників директора Департаменту - начальник управління відповідного спрямування, згідно з розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

12. Директор Департаменту:

1) керує діяльністю Департаменту і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Департамент завдань і здійснення ним своїх функцій, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

2) подає на затвердження голові облдержадміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії облдержадміністрації;

8) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

9) подає на затвердження голові облдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

10) розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису доходів і видатків на утримання Департаменту;

11) видає, в межах своєї компетенції, накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальному органі Міністерства юстиції України;

12) скликає, в установленому порядку, наради з питань, що належать до його компетенції;

13) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації питань, що належать до компетенції Департаменту та розробляє проекти відповідних рішень;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетенції

державних службовців Департаменту;

16) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

17) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

18) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

19) представляє, відповідно до компетенції, інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

20) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, присвоює їм ранги державного службовця, застосовує до них заходи заохочення та притягує до дисциплінарної відповідальності;

21) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, застосовує до них заходи заохочення та притягує до дисциплінарної відповідальності;

22) розподіляє та координує роботу структурних підрозділів Департаменту;

23) здійснює в Департаменті визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби;

24) здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

13. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та Законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України та іншим нормативно-правовим актам, можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації, відповідним центральним органом виконавчої влади або судом.

14. За невиконання або неналежне виконання посадових обов'язків, визначених Законом України «Про державну службу» та іншими нормативно-правовими актами у сфері державної служби, посадовими інструкціями, цим Положенням, порушення правил внутрішнього трудового розпорядку Департаменту, а також за порушення правил етичної поведінки та інше порушення службової дисципліни державні службовці притягаються до дисциплінарної відповідальності у порядку, встановленому Законом України «Про державну службу».

15. Для погодженого вирішення питань, що належать до повноважень Департаменту, в Департаменті утворюється колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), заступників директора, інших працівників

Департаменту, керівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, мистецтва, туризму, курортів та охорони культурної спадщини, провідних діячів культури та мистецтва, представників національно-культурних товариств та релігійних конфесій. У разі потреби до складу колегії можуть бути включені інші особи.

Персональний склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.

Рішення колегії Департаменту проводяться в життя наказами директора Департаменту.

16. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту та видатки на його утримання визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова обласної державної адміністрації за пропозицією директора Департаменту в установленому законодавством порядку.

17. Департамент є неприбутковою установою.

18. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

19. Рішення щодо реорганізації, ліквідації Департаменту, затвердження складу комісії з припинення діяльності Департаменту (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) приймає голова Запорізької обласної державної адміністрації в установленому законодавством порядку.

Директор Департаменту культури
та інформаційної політики
облдержадміністрації

Владислав МОРОКО