

Додаток

до розпорядження голови обласної  
державної адміністрації,  
начальника обласної військової  
адміністрації

30.01.2024 № 40

**ІНФОРМАЦІЯ**  
**про стан виконавської дисципліни та організацію контролю за**  
**виконанням документів у Запорізькій облдержадміністрації**

З початку повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України Запорізька обласна військова адміністрація, як орган виконавчої влади, працює в умовах правового режиму воєнного стану.

Введення воєнного стану в Україні вимагає від органів виконавчої влади безумовного дотримання строків відпрацювання поставлених завдань, а будь-яке зволікання розцінюється як прояв безвідповідальності. Значна кількість зовнішніх факторів, викликаних війною (зокрема, необхідність зміни місця розташування, недостатнє кадрове забезпечення, збільшення навантаження на працюючих через формування додаткових напрямів діяльності, мінімальна кількість технічного обладнання, відсутність необхідної автоматизації документообігу, погіршення взаємодії з територіями області в умовах воєнного стану та інше) призвели до зниження ефективності контролю за виконанням документів та рівня виконавської дисципліни.

Вказана подія поставила весь державний механізм та його інститути перед новими викликами та загрозами, з якими вони не стикалися раніше.

Питання контролю за виконанням документів, зокрема, систематичне проведення аналізу своєчасності, повноти та результативності виконання визначених Президентом України та Кабінетом Міністрів України завдань, наразі залишається вкрай актуальним.

Належна організація контролю за виконанням документів, розвиток різних форм та методів роботи забезпечує безумовне виконання поставлених перед органами виконавчої влади завдань та належний рівень виконавської дисципліни.

Внаслідок військової агресії російської федерації проти України тимчасово окуповано 4 з 5 районів Запорізької області - 2 райони повністю (Бердянський і Мелітопольський), 2 райони - частково (Василівський, Пологівський).

Через відсутність необхідного обладнання 4 райони втратили можливість застосування автоматизованої системи діловодства (комп'ютерної програми «ОПТИМА-WorkFlow») й забезпечення належного контролю документів. Як наслідок, у цих райдержадміністраціях з березня 2022 року запроваджено журнальну форму обліку документів.

Слід відзначити, що в 2023 році суттєво на роботу за цим напрямом діяльності вплинули такі фактори, як: більша кількість працівників виконує завдання та функції на територіях можливих бойових дій, та зміною місця розташування тощо.

### **1. Організація контролю за виконанням документів у Запорізькій обласній державній адміністрації**

Запорізькою облдержадміністрацією протягом 2023 року отримано 15292 документи, з них за дорученням керівництва облдержадміністрації взято на контроль 3052 документа, або 20 %.

Від вищих органів влади надійшло 5473 документа, що склало 36 % від їх загальної кількості, з них 3052, або 20 % – контрольні (містили конкретні завдання для облдержадміністрації).

Головою облдержадміністрації видано 1485 розпоряджень: 932 – з основної діяльності, 553 – з кадрових питань та 718 - наказів голови обласної державної адміністрації, начальника військової обласної державної адміністрації (з основної діяльності).

У 2023 році відбулось два засідання колегії облдержадміністрації, на яких розглянуто 6 актуальних питань соціально-економічного розвитку Запорізького регіону.

### **2. Результати моніторингу виконавської дисципліни в Запорізькій облдержадміністрації за 2023 рік**

Стан виконавської дисципліни в облдержадміністрації відслідковується відповідно до вимог Порядку здійснення моніторингу виконавської дисципліни в Запорізькій обласній державній адміністрації, який затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 14.03.2017 № 100.

Згідно з цим порядком за підсумками 2023 року відзначено **1** факт порушень виконавської дисципліни відповідно до додатка.

Порушення допущені структурними підрозділами облдержадміністрації за критерієм «порушення строку надання інформації», з яких – системні (визначені погіршенням рівня виконавської дисципліни загалом в організаційному відділі апарату облдержадміністрації та усіх структурних підрозділах облдержадміністрації).

Слід підкреслити, що наявність порушень за критерієм «порушення строку надання інформації» значною мірою залежить від рівня організації роботи з документами (ступінь відповідальності керівників, визначення відповідального фахівця, наявність необхідного програмного забезпечення для контролю за документами тощо). Враховуючи те, що такі порушення зафіксовані в структурних підрозділах облдержадміністрації, можна зробити висновок про *послаблення уваги* їх керівників до цього напрямку діяльності.

Аналіз причин порушень висвітлив **зниження рівня** виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, яке стало викликаними війною наслідками, а саме:

змінами місця розташування;

недостатнього кадрового забезпечення;

збільшенням навантаження на працюючих через формування додаткових напрямів діяльності;

мінімальною кількістю технічного обладнання, відсутністю необхідної автоматизації документообігу, погіршенням взаємодії з територіями області в умовах воєнного стану;

зміною в організації розгляду та проходження документів в приймальнях керівництва облдержадміністрації;

призупиненням здійснення в облдержадміністрації заходів щодо поліпшення стану виконавської дисципліни (розгляд відповідних питань на засіданнях колегії облдержадміністрації, нарадах та видання за результатами розгляду розпоряджень голови облдержадміністрації, проведення перевірок стану виконавської дисципліни тощо).

Своєчасно вжиті заходи впливу **дозволили виправити ситуацію**. Зокрема, стосовно порушників виконавської дисципліни протягом 2023 року вживалися заходи, а саме: були надані доповідні записки керівництву облдержадміністрації – щотижнево та щоп'ятниці; проведено нараду у керівника апарату облдержадміністрації з питань виконавської дисципліни, а також надсилалися структурним підрозділам облдержадміністрації та її апарату нагадування-попередження про своєчасне виконання документів, попередження в телефонному режимі та різних месенджерах про порушення термінів виконання та забезпечення належного рівня виконання завдань, визначених в документах.

Російське вторгнення в Україну з лютого 2022 року призвело не лише до дестабілізації економіки, втрати робочих місць, масового переселення жителів із зон бойових дій до більш безпечних регіонів держави тощо, але й до підвищення стресового стану населення.

На території області залишається вкрай тривожною ситуація з налагодження взаємодії з органами місцевого самоврядування. Незважаючи на недостатнє кадрове забезпечення та збільшення навантаження на працюючих, мінімальну кількість обладнання, необхідної автоматизації документообігу, райдержадміністрації докладають немало зусиль для взаємодії з територіями району.

На жаль, аналогічні недоліки наявні в більшості територіальних громад. Загалом проблемними питаннями в роботі з організації контролю за виконанням документів у виконкомах сільських, селищних, міських рад є:

недосконалість організації виконання документів;

відсутність системи автоматизації діловодства та контролю;  
недостатній рівень професійної підготовки спеціалістів, які забезпечують здійснення контролю.

І першочергове завдання облдержадміністрації полягає у виправленні цієї негативної ситуації шляхом активізації взаємодії з територіями області та структурними підрозділами облдержадміністрації.

### **3. Організація контролю за виконанням документів і стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях та виконкомах міських рад міст обласного значення**

У структурних підрозділах облдержадміністрації безпосередній контроль за виконанням документів відповідно до вимог регламентуючих актів забезпечує підрозділ або спеціаліст, відповідальний за діловодство.

В районних державних адміністраціях у зв'язку з реорганізацією та суттєвим скороченням чисельності працівників у 2020 році та із російським вторгненням у 2022 році було фактично *зруйновано систему організації контролю* документів, що безумовно позначилось на кількості заходів із забезпечення належного рівня виконавської дисципліни. На жаль, у зв'язку із обмеженою кількістю спеціалістів в райдержадміністраціях, виконання з питань контролю покладається на спеціалістів не за напрямком роботи.

У порівнянні з минулим роком кількість контрольних документів збільшилась в п'ять разів.

У 2023 році загальна кількість вхідних документів у порівнянні з попереднім роком збільшилася на 22 % як в структурних підрозділах облдержадміністрації – 54130, так і в райдержадміністраціях – 15256, що суттєво вплинуло на виконавську дисципліну, отримання документів від вищих органів влади документів надходило вкрай з обмеженим строком виконання. І ця тенденція зберігалася протягом всього звітнього періоду. Багато документів поступало зі строком виконання до 3-ох днів та які потребували негайного виконання.

Протягом року взято на контроль:

у структурних підрозділах облдержадміністрації – 23936 документів (у порівнянні з минулим роком – 18828);

у райдержадміністраціях та виконкомах – 5681 документ (2022 рік – 2731).

На виконання документів протягом 2023 року видано/прийнято власних розпорядчих актів: структурними підрозділами облдержадміністрації – 4440 (2022 рік – 3283), райдержадміністраціями та виконкомами – 554 (2022 рік – 548), з яких на виконання розпоряджень голови облдержадміністрації поставлено на контроль: структурними підрозділами – 0 (2022 рік – 1813); райдержадміністраціями та виконкомами – 88 розпоряджень/рішень виконкому (2022 рік – 72).

Значне збільшення контрольованих документів відбулося за рахунок посилення уваги до питань, а саме:

охорони здоров'я – питання щодо проведення лікування в закладах охорони здоров'я за бюджетні кошти, забезпечення медикаментами за пільговими рецептами та діяльності медичних закладів;

житлово-комунального господарства та будівництва - питання здійснення перерахунків за житлово-комунальні послуги, ремонт пошкодженого житла, облаштування укриттів та питання об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, оформлення документів та отримання відшкодування за зруйноване (пошкоджене) житло;

соціальної політики та соціального захисту населення - питання щодо призначення та виплати субсидій, отримання соціальних виплат та щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам, компенсація власникам житла за розміщення внутрішньо переміщених осіб;

сімейної та гендерної політики, захисту прав дітей - питання соціального захисту і підтримки багатодітних сімей, покращення їх становища, соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;

аграрної політики і земельних відносин – питання реалізації державної політики у сфері регулювання земельних відносин та використання водних об'єктів тощо;

екології та природних ресурсів – питання підривів складів паливно-мастильних матеріалів, сховищ нафтопродуктів з відповідними наслідками для довкілля. Це і авіаудари по підприємствах, які використовують небезпечні хімічні речовини у виробництві, це і пошкодження та руйнування очисних споруд і вилив стоків у наші водойми, а також пошкодження ґрунтового покриву, горіння лісів – особливо на територіях природно-заповідного фонду.

В усіх структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях забезпечувалося здійснення моніторингу виконавської дисципліни.

Власною системою контролю виявлено порушень виконавської дисципліни: в структурних підрозділах облдержадміністрації – 1, у райдержадміністраціях – таких фактів не виявлено.

За фактами виявлених порушень вжито заходів впливу на порушників виконавської дисципліни, а саме: **застосовувалися** дисциплінарні стягнення у Департаменті житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації, які передбачені законодавством.

З метою усунення наслідків порушень та недопущення таких фактів у подальшому, застосовувалося: опрацювання/зауваження в телефонному режимі, направлення листів/попереджень, проведення перевірок, розгляд таких фактів на нарадах, засіданнях колегій.

Усього структурними підрозділами облдержадміністрації вжито **57** заходів впливу на порушників виконавської дисципліни, а саме: лідером у такому заході впливу став Департамент житлово-комунального господарства та

будівництва облдержадміністрації, а райдержадміністраціями та виконкомами не виявлено жодного порушника.

Загалом у структурних підрозділах облдержадміністрації ця діяльність не була достатньо активна. Тільки в Управлінні капітального будівництва облдержадміністрації проведено 1 засідання дисциплінарної комісії з розгляду дисциплінарних справ щодо порушення строків виконання контрольних документів та у Департаменті житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації застосовано 2 дисциплінарних стягнення до порушників виконавської дисципліни.

### ***Висновки***

Таким чином, протягом 2023 року робота з організації контролю за виконанням документів та поліпшення стану виконавської дисципліни у цілому ***здійснювалася*** в Запорізькій облдержадміністрації, її структурних підрозділах, районних державних адміністраціях.

Проте, такі фактори як військова агресія російської федерації проти України та тимчасова окупація більшої частини території Запорізької області, на жаль, негативно впливали на загальні тенденції до зниження рівня виконавської дисципліни, що вимагало посилення уваги до цього питання.

Для поліпшення стану виконавської дисципліни необхідне вжиття невідкладних системних заходів ***на всіх рівнях організації роботи з документами***, а саме:

грунтовний аналіз та удосконалення організації виконання документів та власної системи контролю, активне використання різноманітних форм та методів контролю;

підвищення ефективності вжитих заходів у межах моніторингу виконавської дисципліни;

належне кадрове забезпечення підрозділів, які відповідають за контроль документів;

підвищення кваліфікації спеціалістів, які забезпечують здійснення контролю;

проведення систематичних навчань-семінарів та обов'язкове ознайомлення новопризначених працівників з регламентуючими актами з питань організації роботи з документами;

впровадження та вдосконалення роботи систем автоматизації діловодства й контролю.

---

Начальник загального відділу  
апарату обласної державної адміністрації

Олена КАРПОВА