

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації,
начальника обласної військової
адміністрації

19.01.2026 № 28

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань розроблення регіонального плану зменшення обсягів антропогенних викидів парникових газів та збільшення обсягів видалення парникових газів поглиначами та регіональної стратегії адаптації до зміни клімату

1. Робоча група з питань розроблення регіонального плану зменшення обсягів антропогенних викидів парникових газів та збільшення обсягів видалення парникових газів поглиначами та регіональної стратегії адаптації до зміни клімату (далі – робоча група) є діючим на період розроблення та затвердження регіонального плану зменшення обсягів антропогенних викидів парникових газів та збільшення обсягів видалення парникових газів поглиначами (далі - план) та регіональної стратегії адаптації до зміни клімату (далі - стратегія) консультативно-дорадчим органом при Запорізькій обласній державній адміністрації.

2. Робоча група створюється з метою розроблення плану та стратегії, вирішення важливих для регіону кліматичних питань, що потребують спільного пошуку напрямків їх розв'язання, всебічного комплексного підходу та системної координації діяльності підприємств, установ та організацій у сфері реалізації державної кліматичної політики на регіональному рівні.

3. Робоча група в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації, а також цим положенням.

4. Основним завданням робочої групи є:

1) консолідація зусиль органів місцевого самоврядування, місцевих органів державної виконавчої влади, промислових підприємств, науковців і громадськості у вирішенні питань розроблення і затвердження плану та стратегії на засадах партнерства та відкритості на території Запорізької області;

2) надання рекомендацій та пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час розроблення та затвердження плану та стратегії;

3) підготовка рекомендацій та пропозицій для органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування щодо реалізації державної кліматичної політики на регіональному рівні.

5. Відповідно до покладених на неї завдань робоча група:

1) бере участь у розробленні пропозицій щодо плану та стратегії з питань, що належать до її компетенції в установленому порядку;

2) готує пропозиції, звернення з питань реалізації державної кліматичної політики на регіональному рівні, виконання консультативно-експертних функцій в галузі державної кліматичної політики;

3) готує та подає до Департаменту захисту довкілля Запорізької обласної державної адміністрації пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції;

4) здійснює обговорення та надає рекомендації щодо вирішення проблемних питань у галузі державної кліматичної політики.

6. Робоча група має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, у тому числі від територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи, що необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів державної виконавчої влади, у тому числі від територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), профільні наукові установи а також експертів, фахівців (за згодою) для розгляду питань, що належать до її компетенції;

3) організовувати проведення засідань з питань, що належать до її компетенції.

7. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами державної виконавчої влади, у тому числі територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм власності, громадськими природоохоронними організаціями.

8. Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів робочої групи, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

9. Склад робочої групи затверджується розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальником обласної військової адміністрації та оновлюється у разі необхідності.

До складу робочої групи входять керівники або представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, установ, підприємств та організацій (за погодженням з їх керівниками), громадські організації, а також спеціалісти, науковці та експерти у галузі реалізації державної кліматичної політики на регіональному рівні за їх згодою.

10. Голова робочої групи:

1) здійснює загальне керівництво діяльністю робочої групи, проводить засідання робочої групи, затверджує перелік питань для розгляду на засіданнях, підписує протоколи засідань;

2) визначає порядок роботи робочої групи;

3) головує на засіданнях робочої групи;

4) представляє робочу групу у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями та підприємствами;

5) здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення та прийнятих робочою групою, в межах повноважень, рішень.

11. Заступник голови робочої групи виконує повноваження голови робочої групи у разі його відсутності.

12. Секретар робочої групи:

1) за дорученням голови або заступника голови робочої групи скликає засідання, сповіщає членів про засідання та порядок денний;

2) забезпечує складання протоколів засідань;

3) забезпечує організацію діяльності робочої групи (у тому числі ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів робочої групи;

4) виконує інші функції за дорученням голови або заступника голови робочої групи у межах повноважень, що визначені Положенням.

13. Формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться за потребою.

14. За запрошенням голови або заступника голови робочої групи у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

15. На своїх засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосували більше як половина присутніх на засіданні членів робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

Протокол засідання робочої групи надсилається усім членам робочої групи та заінтересованим органам, підприємствам, установам, організаціям, іншим особам.

16. Рішення робочої групи мають винятково рекомендаційний характер.

17. Члени робочої групи особисто беруть участь у її засіданнях.

18. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент захисту довкілля Запорізької обласної державної адміністрації.

Директор Департаменту
захисту довкілля обласної
державної адміністрації

Олександр КАЗАНЦЕВ