

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Запорізької обласної державної
адміністрації, начальника

Запорізької обласної військової
адміністрації

02 вересня 2026 року № 872

**Положення
про щорічну обласну педагогічну премію**

I. Загальні питання

1. Це Положення розроблено відповідно до Програми розвитку освіти Запорізької області на 2026-2029 роки, затвердженої розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації від 04 грудня 2025 року № 1227 (далі – Програма), та визначає порядок призначення та виплати обласної педагогічної премії кращим педагогічним працівникам у 2026-2029 роках (далі – Премія).

2. Метою призначення Премій є підтримка та заохочення педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої, професійної та позашкільної освіти до творчої та результативної праці, стимулювання професійної майстерності, а також відзначення їхнього вагомego особистого внеску у розвиток системи освіти Запорізької області.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету на виплату Премій є Департамент освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації (далі – Департамент ОіН Запорізької ОДА).

4. Розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня є комунальна установа «Центр фінансово-статистичного аналізу та матеріально-технічного забезпечення освітніх закладів» Запорізької обласної ради (далі – КУ «Центр ФСА» ЗОР).

5. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Положення, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

II. Умови призначення Премій

1. Премія присуджується педагогічним працівникам закладів дошкільної, загальної середньої, професійної та позашкільної освіти державної та

комунальної форм власності Запорізької області (далі – заклад освіти) за:

особливі успіхи у здійсненні навчання і виховання учнів, вихованців, слухачів, спрямовані на утвердження національної ідеї, патріотизму, інтеграції освіти України в європейський і світовий освітній простір;

розроблення і впровадження нових освітніх технологій, оновлення змісту і методичного забезпечення освітнього процесу, які сприяють підвищенню якості освіти і виховання;

підготовку учнів, вихованців, слухачів до районних (міських), обласних, всеукраїнських, міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів, змагань, конференцій;

участь у створенні підручників, навчальних посібників, електронних освітніх ресурсів;

забезпечення належних умов для здобуття якісної освіти особами з особливими освітніми потребами, дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування.

2. Щороку присуджується 20 Премій у розмірі 15 тисяч гривень кожному.

3. Одному кандидату може бути присуджена лише одна Премія в рамках дії Програми.

Кандидатам, яким призначено Премію, присвоюється звання лауреата та вручаються дипломи.

ІІІ. Порядок визначення кандидатур для нагородження Премією

1. Висунення кандидатур для нагородження Премією здійснюється за місцем роботи кандидатів за результатами їхньої професійної діяльності у попередньому навчальному році. Рішення про висунення кандидатури ухвалюється на засіданні педагогічної ради закладу освіти з дотриманням принципів відкритості, прозорості та гласності.

Від одного закладу освіти для нагородження Премією може бути висунуто не більше однієї кандидатури.

2. З метою забезпечення розгляду документів та відбору кандидатур для нагородження Премією, розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації створюється Комісія з присудження обласної педагогічної премії (далі – Комісія) та визначається її персональний склад.

3. Організацію роботи Комісії та її діяльність забезпечує голова Комісії, який за посадою є заступником голови Запорізької обласної державної адміністрації (згідно з функціональним розподілом обов'язків).

4. Основною формою роботи Комісії є засідання. Засідання Комісії є правоможним за умови присутності на ньому більше половини від її

затвердженого складу.

Рішення Комісії приймаються більшістю голосів членів, присутніх на засіданні, шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії.

5. Комісія здійснює розгляд поданих матеріалів, проводить оцінювання кандидатів та формує рейтинговий список кандидатів на призначення Премій.

6. Для призначення Премії на кандидата керівники закладів освіти за своїм підписом подають до Комісії такі документи:

копію паспорта громадянина України;

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків або серію (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

клопотання закладу освіти про висування кандидата для нагородження Премією;

біографічну довідку на кандидата;

опис досвіду роботи кандидата, з урахуванням вимог пункту 1 розділу II цього Положення;

матеріали, що підтверджують досягнення кандидата у професійній діяльності (не більше 10 аркушів);

витяг із протоколу засідання педагогічної ради закладу освіти про висування кандидатури для нагородження Премією;

письмову згоду кандидата на обробку його персональних даних;

фотокартку кандидата (розміром 9 x 12 сантиметрів);

довідку з банку із зазначенням номера відкритого банківського рахунку (за стандартом IBAN).

7. Документи подаються до 22 вересня поточного року:

у паперовій формі, шляхом направлення на поштову адресу: місто Запоріжжя, проспект Соборний, буд. 164, каб. 601, 603;

в електронній формі – на адресу електронної пошти Департаменту ОіН Запорізької ОДА, яка визначена для приймання документів на здобуття Премій та оприлюднена на його офіційному вебсайті.

IV. Оцінювання кандидатів на призначення Премій

1. Оцінювання кандидатів здійснюється Комісією відповідно до Форми оцінювання кандидатів для нагородження щорічною обласною педагогічною премією, наведеної у додатку до цього Положення.

2. За результатами оцінювання Комісія виставляє бали за кожним критерієм. Загальна кількість балів кандидату визначається шляхом підсумовування балів, отриманих за всіма критеріями.

На підставі загальної кількості балів Комісія формує рейтинговий список кандидатів, який оприлюднюється на офіційному вебсайті Запорізької обласної державної адміністрації.

Переможцями визнаються кандидати, які посіли перші місця в рейтинговому списку в межах встановленої кількості Премій.

3. У разі однакової кількості набраних балів у кількох кандидатів перевага надається претендентам, які мають вищі показники за критерієм «Заняття призових місць у фахових конкурсах».

4. Кандидат, який не згоден з результатами оцінювання, має право до прийняття розпорядження про призначення Премій подати до Департаменту ОіН Запорізької ОДА заперечення щодо рейтингового списку протягом 10 робочих днів з дня його оприлюднення.

5. Департамент ОіН Запорізької ОДА розглядає заперечення кандидата та за результатами розгляду приймає рішення про направлення матеріалів на повторний розгляд Комісії або про залишення заперечення без задоволення.

6. Призначення Премій здійснюється розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації на підставі пропозицій Комісії після завершення розгляду всіх поданих у встановлений строк заперечень.

7. Інформація про осіб, яким призначено Премію, висвітлюється на офіційному вебсайті Запорізької обласної державної адміністрації.

8. Розпорядження про призначення Премії може бути оскаржене в адміністративному порядку відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру» та/або в судовому порядку.

V. Виплата Премій та контроль за використанням коштів обласного бюджету

1. Виплата Премій здійснюється КУ «Центр ФСА» ЗОР шляхом перерахування коштів на банківський рахунок особи, представленої до нагородження.

2. Фінансування виплат Премій здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету відповідно до заходу Програми, у межах бюджетних призначень.

3. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності щодо використання коштів обласного бюджету, а також здійснення контролю за їх

цільовим та ефективним використанням забезпечуються в порядку, встановленому законодавством України.

Директор Департаменту
освіти і науки Запорізької обласної
державної адміністрації

Олена КАЗАННІКОВА